

Lapinjärven kunnan opetus- ja sivistystoimen hallinnoimat tietovarannot ja asiarekisterit

Rekisterien käyttötarkoitus on varhaiskasvatuksen, perusopetuksen järjestäminen, aamuja iltapäivätoiminta sekä oppilas- ja opiskelijahuollon toteuttaminen. Vapaa-aika- nuoriso- ja kulttuuritoimen palvelujen järjestäminen kuntalaisille.

Tietoaineistojen saatavuus avoimesti teknisen rajapinnan avulla

Tietoaineistot eivät ole saatavissa avoimesti teknisen rajapinnan avulla.

Esityslistat, pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset ja sopimukset

Katso konsernihallinnon asianhallintarekisteri.

Tiedonhallinnan tietovaranto

Katso konsernihallinnon asianhallintarekisteri.

Varhaiskasvatuksen tietovaranto

Tietoaineistoilla hoidetaan erinäisiä varhaiskasvatukseen liittyviä rutiineja kuten varhaiskasvatuspaikkojen ylläpito, varhaiskasvatussopimusten tekeminen, perhepäivähoitajien ja varhaiskasvatuksessa olevien lasten tietojen ylläpito.

Tietoaineistot

1. Lasten, huoltajien ja henkilökunnan yhteystiedot, työsuhdetiedot ja palkkatietoja
2. Hakemukset
3. Sijoitus- ja maksupäätökset
4. Hoitotapahtumien kirjaaminen
5. Varhaiskasvatussuunnitelma
6. Tilastot ja raportit
7. Asiakasmaksun määräytymiseen tarvittavat tulotiedot ja asiakasmaksupäätökset
8. Alennukset ja maksuvapautuspäätökset
9. Eräntyneiden asiakasmaksujen maksusuunnitelmien päätökset
10. Terveystietoja
11. Erityisvarhaiskasvatuksen tietoja
12. Lapsen läsnä- ja poissaolot

Tietojärjestelmät

1. MultiPrimus (sis. Wilma)
2. Wilma (tiedottaminen ja lasten varhaiskasvatussuunnitelmat, varhaiskasvatushakemukset, maksupäätökset, tulokset)
3. Titania työvuorosunnittelu
4. Tulorekisteri
5. Väestörekisteri

Hakutekijät, joilla asiakirjoja on mahdollista hakea

Tietopyynnöissä voidaan käyttää hakutekijöinä esimerkiksi henkilön nimeä, henkilötunnusta.

Esi- ja perusopetuksen tietovaranto

suunnitellaan opetusta, kirjataan valintoja, päätöksiä, koulumatkatietoja, arvioidaan suorituksia ja tulostetaan todistuksia.

Tietoaineistot

1. Opiskelijoiden, huoltajien, opettajien ja henkilökunnan yhteystiedot ja Wilma tunnukset
2. Opiskeluun liittyvä tieto kuten valinnat, arvosanat, todistukset ja päätökset
3. Opetukseen osallistumiseen liittyvä historia
4. Pedagogisen tuen järjestämiseen liittyvät tiedot ja opiskeluhuollon kirjaukset
5. Muu opetukseen liittyvä tieto kuten koulukuljetukset, aamu- ja iltapäivätoimintaan liittyvät tiedot
6. Tilastot ja raportit
7. Oppilaan tukeen liittyvät tiedot (yleinen tuki, tehostettu tuki, erityinen tuki)
8. Maahanmuuttoon ja maassa muuttoon liittyvät tiedot

Tietojärjestelmät

1. MultiPrimus (sis. Wilma ja Kurre), opiskelijahallinnon kokonaisjärjestelmä

Hakutekijät, joilla asiakirjoja on mahdollista hakea

Tietopyynnöissä voidaan käyttää hakutekijöinä esimerkiksi henkilön nimeä tai henkilötunnusta.

Rekistereillä hallinnoidaan opiskelijoiden henkilö- ja opiskelutietoja, koulunkäynnin historiatietoja, opettajien ja henkilökunnan tietoja sekä opetustarjontaa. Tietojen avulla

Kirjastopalveluiden asiarekisteri

Tietojärjestelmän käyttötarkoitus, kirjastojen kokoelmatietojen ja asiakastietojen ylläpito sekä tilastointi.

Tietoaineistot

1. Kirjaston asiakkaan tiedot
2. Lainauksenvalvonnan tapahtumatiedot
3. Selvittämättömät asiat: huomautukset ja asiakkaan statukset
4. Lainaajaa koskevat tilastotiedot
5. Kirjaston kokoelmatiedot

Tietojärjestelmät

1. Helle-kirjastojen tietokanta

Hakutekijät, joilla asiakirjoja on mahdollista hakea

Tietopyynnöissä voidaan käyttää hakutekijöinä esimerkiksi henkilön nimeä, asiakas-ID:tä tai henkilötunnusta.

Nuorisopalveluiden asiarekisterit

Käyttötarkoituksena järjestää nuorille muun muassa retki- ja leiritoimintaa, etsivää nuorisotyötä, nuorten työpajatoimintaa, nuorisotiloja, avustuksia nuorisotoimintaa järjestäville yhdistyksille sekä mahdollisuuden tulla kuulluksi nuorten vaikuttajaryhmässä ja vastata nuorten kesätyöllistämiseen liittyvistä asioista.

Tietoaineistot

1. Etsivä nuorisotyö -asiakasrekisteri
2. Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen avustusrekisteri
3. Leirit, retket ja tapahtumat

Tietojärjestelmät

1. Parent-järjestelmä/etsivä nuorisotyö

Hakutekijät, joilla asiakirjoja on mahdollista hakea

Tietopyynnöissä voidaan käyttää hakutekijöinä esimerkiksi henkilön nimeä, henkilötunnusta.

Liikuntapalveluiden asiakasrekisterit

Käyttötarkoituksena järjestää kuntalaisille muun muassa uimahallipalveluita, liikuntaryhmiä, liikuntatapahtumia sekä seuratoiminnan tukeminen ja liikunta avustukset.

Tietoaineistot

1. Liikuntaharrastus ja kuntosalin asiakasrekisterit
3. Järjestöjen ja yhdistysten yhteystiedot
5. Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen avustusrekisteri
6. Ansioituneiden lapinjärveläisten palkitseminen?

Tietojärjestelmät

5. Iloq-avainjärjestelmä
6. Suomi.fi -lomake

Hakutekijät, joilla asiakirjoja on mahdollista hakea

Tietopyynnöissä voidaan käyttää hakutekijöinä esimerkiksi henkilön nimeä, henkilötunnusta.