

HENKILÖREKISTERISELOSTE

Rekisterin nimi: Vuokralaisluettelo

Rekisterinpitäjä: Lapinjärven kunta

Osoite: Lapinjärventie 20 A
07800 Lapinjärvi

Rekisteriasioita hoitavat henkilöt

Vastuuhenkilö, tekninen johtaja
Pääkäyttäjä, toimistovirkailija

Rekisterin pitämisen peruste ja käyttötarkoitus

Vuokra-asuntojen kohde-, huoneisto- ja asukastietojen ylläpito ja seuranta.

Rekisterin tietosisältö

Kohteen nimi ja osoite, rakentamis- tai peruskorjausvuosi, huoneistoala, rahoitusmuoto
Huoneiston nro, tyyppi, pinta-ala, jyvitysala, kerros, vuokra ja lisämaksut
Vuokralaisen nimi

Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot perustuvat vuokrasopimuksiin ja vuokralaisten ilmoituksiin.

Säännönmukaiset henkilötietojen luovutukset

Säännönmukaisesti tietoja ei luovuteta.
Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn pyynnön perusteella ja vain siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä.

Rekisterin käyttö ja suojaaminen

Vuokra-asunnot liikelaitoksen henkilökunta käyttää vuokralaisluetteloä päivittäisenä työkalunaan.

Rekisterin yhdistäminen muihin henkilörekistereihin

Rekisteriä ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.

Rekisterin ja rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen

Vuokralaisluettelo on ajan tasalla pidettävä luettelo vuokralaisista eikä vanhentunutta tietoa arkistoida.

Rekisteröidyn informointi ja kieltäminen

Rekisteröidyille tiedotetaan asiasta vuosikuulutuksessa, joka aina vuoden alussa julkaistaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja paikallisissa sanomalehdissä.
Rekisteröidyllä on oikeus kieltää luovuttamasta häntä koskevia tietoja henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten.

Tarkastusoikeus ja tiedon korjaaminen

Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterinpitäjälle tai määrätylle vastuuhenkilölle. Tarkastusoikeus toteutetaan varaamalla rekisteröidylle tilaisuus tutustua paikan päällä em. tietoihin. Pyydettyä tiedot annetaan myös kirjallisesti. Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Rekisteriin ei sisälly sellaisia tietoja, joiden osalta tarkastusoikeutta voisi toteuttaa.

Järjestelmän käyttäjä huolehtii viran puolesta itse huomaamansa virheen korjaamisesta välittömästi.

Vastuuhenkilö päättää tiedon korjaamisesta rekisteröidyn vaatimuksesta. Vaatimus esitetään rekisterinpitäjälle kirjallisesti.

Rekisterihallinto

Lapinjärven tekninen lautakunta käyttää rekisteriä koskevaa päätösvaltaa.