



Henkilötietolaki (523/1999) § 10 ja § 24  
Laatimispäivä: 10.8.2018  
Sivistyslautakunta 15.10.2018 § 97

## Google Apps for Education - palvelun rekisteriseloste

### Tietoselosteen sisällysluettelo

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä
3. Rekisterin vastuhenkilö
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste
6. Rekisterin tietosisältö
7. Säännönmukaiset tietolähteet
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
10. Rekisterin suojauksen periaatteet
11. Tarkastusoikeus
12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
13. Kielto-oikeus
14. Rekisteröidyn informointi
15. Rekisterihallinto

#### 1. Rekisterin nimi

Google Apps for Education – palvelu

#### 2. Rekisterinpitäjä

Lapinjärven kunnan sivistyslautakunta vastaa asiakkaan aineistoon sisältyvistä henkilötiedoista ja kaikista niiden käsittelyyn liittyvistä velvoitteista Suomen henkilötietolain tarkoittamana rekisterinpitäjänä.

#### 3. Rekisterin vastuhenkilö

Sähköpostiosoite: etunimi.sukunimi@lapinjarvi.fi  
Pia Aaltonen [pia.aaltonen@lapinjarvi.fi](mailto:pia.aaltonen@lapinjarvi.fi)

#### 4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Pia Aaltonen [pia.aaltonen@lapinjarvi.fi](mailto:pia.aaltonen@lapinjarvi.fi)  
Sinikka Mickos [sinikka.mickos@lapinjarvi.fi](mailto:sinikka.mickos@lapinjarvi.fi)

#### 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Opetuksen järjestämiseen liittyvän sähköposti- ja kollaboraatiojärjestelmän käyttäjätietojen ylläpito.

#### 6. Rekisterin tietosisältö

Tietojärjestelmään tallennetaan käyttäjätunnus, joka muodostuu etunimestä ja sukunimestä sekä mahdollisesta toisen nimen etukirjaimesta.  
Palveluun voidaan pääkäyttäjän toimesta lisätietoina tallentaa mm. titteli, organisaation nimi, toimiston sijainti, työntekijätunniste, verkkosivu, puhelinnumerot ja osoite. Oppilaista tarvittaessa voidaan tallentaa mm. luokka ja opiskeluryhmät.



Lisäksi Google kerää loppukäyttäjiltä tietoja, joiden syöttäminen perustuu käyttäjän itse syöttämään tietoon mm: Puhelinnumero, käyttäjän valokuva, syntymäaika, käyttäjän laitekohtaiset tiedot (muun muassa laitteiston malli, käyttöjärjestelmän versio, yksilöllinen laitetunniste sekä käytetty mobiiliverkko, mukaan lukien matkapuhelinnumero). Google voi yhdistää laitetunnisteen tai puhelinnumeron Google-tiliin.

## 7. Säännönmukaiset tietolähteet

Multi Primus –oppilastietokanta

## 8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Käyttäjien tietoja ei luovuteta ulkopuoliselle taholle paitsi voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittavissa rajoissa.

## 9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja voidaan siirtää EU:n ja ETA:n ulkopuolelle henkilötietolain 5. luvun § 23 henkilötietolain poikkeusperusteet kohdan 8 mukaisesti.

## 10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin ja palvelun suojauksessa noudatetaan EU mallisopimuslausekkeiden (Artikla 26(2) EU direktiivin 95/46/EU) mukaisia toimenpiteitä sekä tiedonkäsittely lisäsopimuslausekkeita.

Data Processing Amendment to Google Apps Enterprise Agreement  
[https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/dpa\\_terms.html](https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/dpa_terms.html)

Standard Contractual Clauses (processors) for the purposes of Article 26(2) of Directive 95/46/EC for the transfer of personal data to processors established in third countries which do not ensure an adequate level of data protection  
[https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/mcc\\_terms.html](https://www.google.com/intx/fi/enterprise/apps/terms/mcc_terms.html)

## 11. Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (HetiL 26 §). Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti tarkastusoikeuden toteuttamisesta vastaavalle henkilölle (HetiL 28 §). Alaikäisen oppilaan tarkastusoikeutta voi käyttää hänen virallinen huoltajansa. Viisitoista vuotta täyttäneellä alaikäisellä on huoltajan ohella rinnakkainen tarkastusoikeus. Tarkastusoikeutta käyttävä henkilö tulee tunnistaa yksiselitteisesti.

Tarkastusoikeuden toteuttamisesta päättää sivistystoimenjohtaja. Tiedot annetaan viivytyksettä ja pyydettäessä kirjallisesti.

Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna (HetiL 26 § 2 mom). Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa.

Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, siitä annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus (HetiL 28 §). Todistuksessa on mainittava syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen rekisteröidyn tarkastusoikeuden toteuttamisesta. Tarvittaessa otetaan yhteyttä sivistystoimenjohtajaan.

## 12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä



tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan (Hetil 29 §).

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista.

### **13. Kielto-oikeus**

Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia eikä sukututkimusta varten (henkilötietolaki 30 §).

### **14. Rekisteröidyn informointi**

Rekisteristä tiedotetaan kunnan internet-sivuilla.

### **15. Rekisterihallinto**

Lapinjärven kunnan hallintosäännön mukaan (§ 26) sivistystoimen rekisterien rekisterinpitäjä on sivistyslautakunta. Sivistyslautakunnan tehtävänä on rekisterinpitäjänä määritellä henkilörekisterin ja siihen liittyvien henkilötietojen käsittelyn vastuut ja tehtävät. Lautakunnan tehtävänä on määritellä, ketkä sen viranhaltijat käytännössä tehtäviinsä liittyen ovat vastuussa rekisterinpitoon liittyvästä päätösvallasta ja siihen liittyvistä tehtävistä.

12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

13. Kielto-oikeus

14. Rekisteröidyn informointi

15. Rekisterihallinto

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista.

