

---

Kokousaika 20.11.2013 klo 18.00 – 20.15

---

Kokouspaikka C-talon kabinetti

---

Käsiteltävät asiat

§

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

53 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	3
54 §	TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS	4
55 §	TULOSPALKKIO KOSKIEN VUOTTA 2013	5
56 §	ASIOITA TIEDOKSI	7
57 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	8
58 §	MUUT ASIAT	9
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	10

---

KOKOUSAIKA	20.11.2013	klo 18.00
KOKOUSAIKKA OSALLISTUJAT	C-talon kabinetti	
Päätöksentekijät	Benny Engård Ari Koivisto Siv Gustafsson Ritva Lill-Smeds Mari Lotila Veijo Matikainen Jesper Röök	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen
Muut osallistujat	Essi Vuorenjuuri Mikko Reijonen Sari Eskola Viola Malmberg	Kunnanhallituksen edustaja Johtaja, esittelijä Apulaisjohtaja Pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Ulla Onnila Christian Sjöstrand	Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kunnanjohtaja
ASIAT	§ 53-58	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Aika ja paikka Lapinjärvellä	
	Allekirjoitukset	
	Ari Koivisto	Siv Gustafsson
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Lapinjärvellä	

---

Todistaa

---

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- valita pöytäkirjantarkastajajiksi Ari Koiviston ja Siv Gustafssonin.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

53 §            TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee toiminnallista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-  
tuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

54 §            TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee taloudellista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

-    merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saateuksi

PÄÄTÖS:    Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

55 §            TULOSPALKKIO KOSKIEN VUOTTA 2013

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.6.2004 päättänyt, että LKK:n tulospalkkaus jatkuu vuodesta 2004 eteenpäin.

Vuoden 2012 osalta tulospalkkio maksetaan marraskuussa 2013.

Lapinjärven koulutuskeskuksen, Siviilipalveluskeskuksen toiminnan siirtyessä 1.1.2014 lukien Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen toiminnaksi, myös tulospalkkausjärjestelmä lakkaa. Lapinjärven kunnan ja ELY-keskuksen al-lekirjoittamassa liikkeenluovutussovituksessa todetaan seuraavasti:  
"Luovuttaja määrittää vuodelta 2013 mahdollisesti työntekijöille maksettavan tulospalkkion ja maksaa sen työntekijöille ennen luovutushetkeä. Työntekijän oikeus tulospalkkioon ei siirry liikkeen luovutuksessa eikä luovutuksensaaja ole vastuussa tulospalkkion maksamisesta."

Tulospalkkaus koskee niitä Lapinjärven koulutuskeskuksen työntekijöitä, jotka vuonna 2013 olivat työsuhteessa vähintään 6 kk. Tulospalkkio on sidottu työaikaan.

Tulospalkkioiden yhteissumma voi olla KVTES:n mukaan enintään 5 % ao. tulosityksikön vuotuisesta palkkasummasta. Kunnanvaltuusto on kuitenkin päättänyt, että koulutuskeskuksessa tulospalkkioihin voi käyttää maksimissaan 3 % vuotuisesta palkkasummasta.

Yleensä toteutuneiden tavoitteiden arviointi ja mahdollisen tulospalkkauksen maksatus on tehty tulospalkkausvuotta seuraavana vuonna tilinpäätöksen valmistumisen jälkeen. Vuoden 2013 osalta tätä menettelyä ei voida soveltaa.

Tulosten arviointia varten on perusteltua tarkastella Lapinjärven koulutuskeskuksen ja työ- ja elinkeinoministeriön välistä vuosisopimusta, koulutuskeskuksen tulokorttia (liitteenä toteumatiedot tammi-elokuu 2013) ja toimintokohtaisia tavoitteita sekä talousarvion toteutumistietoja.

Kunnan ja ministeriön vuosisopimuksen tavoitteet ja tämänhetkinen teuma:

- 1800 koulutettua velvollista, erän 10 jälkeen tilanne + 2.
- 120 palveluspaikkakäyntiä, suoritettu tai sovittu 108 pp-käyntiä
- palveluspaikattomien keskimääräinen määrä ei ylitä 50, tällä hetkellä keskimäärin 40 palveluspaikatonta velvollista.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Vuoden 2013 koskevaan tulospalkkaukseen ehdotetaan käytettävän edellistä vuotta koskevaa painoarvokerrointa 0,70, koska kuluneen vuoden tavoitteet ovat toteutuneet vähintäänkin yhtä hyvin kuin edellisenä vuonna. Kunkin henkilön saama tulospalkkiota ehdotetaan kaikille yhtä suureksi, koska kaikki työtiimit ovat suoriutuneet työstään yhtämitallisesti, ja kyseessä on viimeinen koulutuskeskuksen maksama tulospalkkio ja vuoden 2013 päätavoite, siviilipalvelustoiminnan valtiollistaminen toteutuu. Tulospalkkion määrä kullekin työntekijälle olisi liitteeksi lasketun esityksen mukaan esityksen mukaan 915,42 € Tulospalkkiota laskettaessa huomioidaan henkilön työssäoloaika v 2013 osalta ja mahdollinen poikkeava työaika.

Maksettavat tulospalkkiot ilmenevät liitteestä. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- laskentaperusteena on 3 % tulosalueen vuotuisesta palkkasummasta ja painoarvokerroin on 0,7.
- henkilökunnalle maksetaan yhtäläiset tulospalkkiot 31.12.2013, vuoden 2013 tuloksen pohjalta liitteen mukaisesti
- menot kirjataan menokohdalle *Hallinto*.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

56 §            ASIOITA TIEDOKSI

1. Valtiollistamiseen liittyvät sopimukset

- kiinteistöjen vuokrasopimus
- liikkeenluovutussopimus
- ruokapalvelusopimus

2. Lapinjärven koulutuskeskuksen 15-vuotisjuhlat 8.11.2013.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä asiat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	



---

57 §            PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Johtajan päätöspöytäkirjat 3.10.2013 - 6.11.2013    51§ - 52§  
Apulaisjohtajan päätöspöytäkirjat 1.10.2013 - 20.11.2013    58§ - 66§  
Hallintopäällikkön päätöspöytäkirjat 20.9.2013 - 15.11.2013    41§ - 48 §

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
-    merkitä päätöspöytäkirjat tietoonsa saateuiksi

PÄÄTÖS:    Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

58 §            MUUT ASIAT

Seuraava kokous: Koulutuskeskuksen lautakunnan viimeinen kokous  
12.12.2013. Järjestelyistä sopiminen.

Lautakunnan esille ottamat asiat: Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**Kieltojen perusteet**    Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:  
Pykälät 53-54, 56-58

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät 55

HallintolainkäyttöL 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika**    Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta  
Latokartanontie  
07800 Lapinjärvi

Pykälät 55

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
 Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus  
 PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.  
 Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä  
 Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.  
 Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.  
 Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

**Valitusasiakirjojen toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  
 Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät  
 Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	