
Kokousaika	28.9.2011	klo 18.00 – 21.00
------------	-----------	-------------------

Kokouspaikka	C-talon kabinetti
--------------	-------------------

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

53 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	3
54 §	TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS	4
55 §	TOIMISTOVIRKALIJAN VAKINAISEN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN (LIITE)	5
56 §	LÄÄKÄRIPALVELUIDEN HANKKIMINEN VUODEN 2012 AIKANA	6
57 §	OPPISOPIMUSOPISKELIJAN OTTAMINEN LKK:N KEITTIÖLLE	7
58 §	TULOSPALKKAUKSEN MITTAREIDEN PAINOARVOT VUODELLE 2010 (LIITE)	8
59 §	KOULUTUSKESKUKSEN KOULUTUSTILOJEN LISÄÄMINEN JA ALUEEN KEHITTÄMISEN SUUNNITELMAT (LIITE)	11
60 §	JÄRVIKUNNASSÄÄTIÖN SJÖKULLAN LASTENTALOKIINTEISTÖ	13
61 §	TALOUSARVIO VUODELLE 2012 (LIITE)	14
62 §	ASIOITA TIEDOKSI	15
63 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	16
64 §	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	17
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	18

KOKOUSAIKA	28.9.2011	klo 18.00 – 21.00
KOKOUSAIKKA OSALLISTUJAT	C-talon kabinetti	
Päätöksentekijät	Benny Engård Ari Koivisto Ritva Lill-Smeds Veijo Matikainen Jesper Röök	Puheenjohtaja, ei läsnä 60§ Varapuheenjohtaja, pj 60§ Jäsen Jäsen Jäsen
Muut osallistujat	Mikko Reijonen Sari Eskola Viola Malmberg	Johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä 58§ Apulaisjohtaja, ei läsnä 58§ Pöytäkirjanpitäjä, ei läsnä 58§
ASIAT	§ 53-64	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Benny Engård	Viola Malmberg
	Ari Koivisto puheenjohtaja 60§	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Aika ja paikka Lapinjärvellä	
	Allekirjoitukset	
	Ritva Lill-Smeds	Veijo Matikainen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Lapinjärvellä	

Todistaa

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ritva Lill-Smeds ja Veijo Matikainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

53 § TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee toiminnallista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-
tuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

54 § TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee taloudellista tilannetta tarkemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saatetuk-
si

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

55 § TOIMISTOVIKAILIJAN VAKINAISEN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN (LIITE)

Lautakunnan viime kokouksessaan avoimeksi julistama toimistovirkailijan työsuhde on ollut haettavana kunnan ilmoitustaululla hakuajan päättyessä 16.9.2011. Määräaikaan mennessä tuli viisi hakemusta, joista tiivistelmät liitteenä. Toimistovirkailijan vakinaista työsuhdetta hakivat:

- Hietavuori Soila
- Hildén Anne
- Kallio-Kojonen Seija
- Kyyhkynen Niina
- Lind Tuija

Koulutuskeskuksen hallintopäällikkö ja johtaja ovat haastatelleet hakijoista paikanpäällä kaksi ja puhelimitse yhden.

Haastatteluryhmä päätyi esittämään toimistovirkailijan vakinaiseen työsuhteeseen merkantti Tuija Lindiä. Hänen kieltäytymisensä varalle esitetään Anne Hildéniä.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- valita koulutuskeskuksen toimistovirkailijan vakinaiseen työsuhteeseen 1.10.2011 alkaen 4 kuukauden koeajalla merkantti Tuija Lindin ja hänen kieltäytymisen varalle Anne Hildénin
- toimistovirkailijan palkkaus on KVTESin mukainen tehtäväkohtainen palkka 1830,71 euroa /kk ja henkilökohtaisen lisän vuosisidonnainen osa

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

56 §

LÄÄKÄRIPALVELUIDEN HANKKIMINEN VUODEN 2012 AIKANA

Klinikalla tarvitaan lääkäriä palveluskelpoisuustarkastusten tekemistä varten sekä tarkastamaan koulutuskeskukseen tulleita lääkärinlausuntoja. LKK:ssa on vuodesta 2009 lukien lääkärinä toiminut LL Leena Sulkava. Palvelusvelvollisten toimiessa lääkärinä Sulkava on toiminut myös valvovana lääkärinä.

Klinikan toiminnan kannalta on erittäin tärkeää, että lääkäri olisi pysyvä ja kaikkien erien osalta voitaisiin taata lain vaatimat palveluskelpoisuustarkastukset määräajan puitteissa. Myös selvityksen alla olevat terveysklinikan vastuulääkärikysymyksiin liittyvät asiat ovat edenneet. Työ- ja elinkeinoministeriö on pyytänyt asiasta lausunnot Sosiaali- ja terveysministeriöltä ja Valviralta.

Kuluvana vuonna Sulkava on työskennellyt LKK:ssa n. kolme päivää viikossa. Tarpeen tullen lääkäri on ollut myös käytettävissä muina kuin ennal-
tasovittuina aikoina. Apulaisjohtaja Sari Eskola on seurannut ja seuraa klinikan henkilöstön työajan käyttöä tavoitteena, että työtunnit pysyvät sovit-
tuissa rajoissa. Tulevan vuoden suunnitelmana on, että lääkäri työskentelee koulutuserän ensimmäisen viikon aikana 4 pvää, toisen viikon aikana 3-4
pvää, kolmannen 3-4 pvää ja neljännen viikon aikana 1-2 pvää. Järjestelystä on neuvoteltu Leena Sulkavan kanssa 20.9.2011 ja molemmat osapuolet ovat tyytyväisiä esitettyyn järjestelyyn. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- että jatketaan LL Leena Sulkava tuntiveloitukseen perustu-
tuvaa työsuhdetta koulutuskeskuksen lääkärinä ajalle
1.1.2012 – 31.12.2012
- että hänen tuntikorvauksensa on sama kuin aikaisemmin
eli 53 € tunti

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

57 §

OPPISOPIMUSOPISKELIJAN OTTAMINEN LKK:N KEITTIÖLLE

Kolmatta vuottaan Kuusankoskella catering-alan tutkintoa opiskeleva Mira Salpamäki on esittänyt, että hän voisi saattaa opintonsa loppuun oppisopimuksella työskennellen käytännöntyöjaksot koulutuskeskuksen keittiössä. Oppisopimusopiskelijan työssäohjaajaksi on lupautunut LKK:n keittiön emäntä Christine Barsas. Oppisopimusopiskelija tasaisi myös keittiön sijaintustarpeita. Oppisopimuksen voisi käynnistää lokakuussa 2011 tai sopimuksen mukaan. Vuoden 2012 osalta oppisopimusopiskelijan kustannukset on laskettu mukaan vuoden 2012 talousarvioon. Arvioitu oppisopimuksen kesto olisi noin 8kk. Työsuhteeseen liittyvät ehdot määräytyvät oppisopimuslainsäädännön mukaisesti. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- solmia oppisopimuksen LKK:n keittiölle ja ottaa siihen oppisopimusopiskelijaksi catering-alan opiskelija Mira Salpamäki
- oppisopimusopiskelijan palkka on KVTES:n ruokapalveluhenkilöstön peruspalvelutehtävät 06RUO060 mukainen huomioiden oppisopimussäännökset

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

58 § TULOSPALKKAUKSEN MITTAREIDEN PAINOARVOT VUODELLE 2010 (LIITE)

Tulospalkkaus on kunnanvaltuuston 16.6.2004/25.§:n päätöksen mukaisesti käytössä LKK:ssa toistaiseksi. Vuoden 2010 mittarit ovat olleet:

Yhteiset mittarit:

- Koulutettujen määrä 1650 palvelusvelvollista (pa. 0,20)
Toteutunut: 1713
- Asiakaspalaute (ministeriö, palvelupaikat) väh. 4 asteikolla 1-5 (pa. 0,20)
Toteutunut: 4,09
- Koulutusta min. 3 koulutuspäivää/hlö (pa. 0,20)
Toteutunut: Yht. 125 koulutuspäivää, joka on 3,5 pvää henkilöä.
- Suunnitelmalliset palaverikäytännöt / muistiot (pa. 0,20)
Toteutunut: Palaverimuistiot löytyvät: keittiö, siivous/majoitus, klinikka, hallinto, opetus, oppilashuolto, pikukujory – eli kaikki tiimit saavuttaneet tavoitteen.

Kiinteistötiin osalta mm. yhdistymisasiassa on kokousettettu seurantajakson aikana runsaasti. Kiinteistötiimi on myös palaveerannut aina tarpeellisista asioista. (MR)

Tiimikohtaiset mittarit: (pa. 0,20/tiimikohtainen tavoite)

Hallinto:

- Päätöksenteko ja postitus 3 päivän sisällä
Toteutunut: 1,68 pv

Koulutus:

- Opetussuunnitelmien uudistamistyön käynnistyminen / opetussuunnitelma täydennyspalvelusvelvollisille.
Toteutunut: Ops läpikäyty ja uudistettu Siviilipalveluksen kehittämissryhmän, koulutuksen kehittämissryhmän työnä ja samassa luotu rakenne täydennyspalveluksen opetussuunnitelmalle.
- Palautteissa annettujen opetussisältöjen ka. väh. 3,5
Toteutunut: 3,58

Majoitus ja siivous:

- Palveluspaikattomien perussiivoustaidon ylläpito: ”kertauskursseja” järjestetty vähintään kolme kertaa
Toteutunut: palveluspaikattomille toukokuussa, kesäkuussa ja syyskuussa. Läpikäytyt sisällöt: vaatehuolto, vaatteiden säilytys, kenkien huolto sekä vuodevaatteiden huolto

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Keittiö:

- Lähiruokakokeiluun osallistuminen
Toteutunut: osallistuttu lähiruokakokeiluun. Tilattu lähiruokana mm. juustoa ja leipää ja osallistuttu työryhmän työskentelyyn.
- Puolivalmisteiden käytön vähentäminen
Toteutunut: puolivalmisteiden käyttöön kiinnitetty erityistä huomioita.

Klinikka:

- Palveluspaikattomien terveystarkastusten aloittaminen
Toteutunut: palveluspaikattomien terveystarkastuksia käynnistetty. Henkilökuntamuutoksista johtuen ei kunnolla saatu käynnistettyä.
- Pähdeasioiden puheeksiotto
Toteutunut: erityisesti keskusteltu pähdeasioista velvollisten kanssa terveystarkastuksen yhteydessä.

Kiinteistöhuolto:

- Sisäisen ja asukkaiden antaman palautteen ka. 3,5- 5 (1-5) (jos mittaria sovelletaan, johtuen mahdollisesta kiinteistöihin uudelleenjärjestelyistä)
Kunnanvaltuuston päätös 19.5.2010: Kiinteistötiimi on osa kunnan teknistä toimea 1.9.2010 lukien ja oikeus mahdolliseen koulutuskeskuksen tulospalkkioon muodostuu aikaväliltä 1.1-31.8.2010. Kiinteistöhuollon tulee kerätä ja esittää sisäisen ja asukkaiden antama palaute 7.10.2011 mennessä. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä tulospalkkiokriteereiden toteuman ja todeta, että koulutuskeskus on saavuttanut kaikki v. 2010 asetetut tulostavoitteet ja perusteet tulospalkkioiden maksamiselle ovat siten olemassa.

KÄSITTELY: Apulaisjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ilmoittivat esteellisyydestä ja poistuivat käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi esittelijä.

UUSI EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä tulospalkkiokriteereiden toteuman ja todeta, että koulutuskeskuksella on saavuttanut kaikki v. 2010 asetetut tulostavoitteet ja perusteet tulospalkkioiden maksamiselle ovat siten olemassa.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

-
- että kiinteistöhuollon tulee kerätä ja esittää sisäinen ja asukkaiden antama palaute 7.10.2011 mennessä
 - että mikäli kiinteistöhuollon kriteeri ei täyty, niin asia otetaan uuteen käsittelyyn seuraavassa kokouksessa

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

59 § KOULUTUSKESKUKSEN KOULUTUSTILOJEN LISÄÄMINEN JA ALUEEN
KEHITTÄMISEN SUUNNITELMAT (LIITE)

LKK:n ltk 24.8.2011 Koulutustilakysymyksiä ja LKK:n alueen kehittämiseen liittyviä tilaratkaisuja on selvitelty koulutusvastaavien ja teknisen toimen yhteispalaverissa 7.6.2011 ja selvittelyä on jatkettu 13.6. Mahdolliseksi uudeksi koulutustilaksi pohdittiin useita eri vaihtoehtoja ja työryhmä kiersi katsomassa kaikki koulutuskeskuksen alueella olevat mahdolliset koulutuskäyttöön muutoksin soveltuvat tilat. Parhaiten käyttötarkoituksen muuttaminen koulutuskäyttöön soveltuisi navetta-rakennuksessa, jossa olisi käytettävissä paljon tilaa ja uutta tilaa voisi ottaa käyttöön osissa. Luonnospiirustuksia ja muita tilankäyttösuunnitelmia esitellään lähemmin kokouksessa. Kokoukseen osallistuu myös tämän pykälän ajan tekninen työnjohtaja Vesa Peltola ja samalla käydään läpi koulutuskeskuksen tekniseen puoleen liittyvät hankkeet ja toiminnot. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- edetä asian suunnittelussa esitetyn mukaisesti

KÄSITTELY: Tekninen työnjohtaja esitteli kehittämissuunnitelmaa lähemmin kokouksessa.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää
- edetä asian suunnittelussa liitteessä olevan suunnitelman mukaisesti
- pyytää tiloista arkkitehtisuunnittelu

28.9.2011 Koulutuskeskuksen ja teknisen toimen edustus ovat tavanneet navettasuunnittelun osalta arkkitehti Erkki Karjalaista Arkkitehtitoimisto Erkki Karjalainen Ky:stä ja Karjalainen oli paikanpäällä kiertämässä navetan tiloja. Kierroksen aikana tuli esille joitakin tärkeitä suunnittelussa huomioonotettavia asioista, mm. navetan takaosan haasteellisuus tilojen käytön suhteen. Arkkitehti laatii luonnospiirustuksia navetan käyttötarkoituksen muuttamisesta.

Koulutuskeskuksen alueella on meneillään useita selvityksiä ja toimintoja, joilla voi olla vaikutusta lähitulevaisuuden koulutustila- ja muihin tilaratkaisuihin. Mm. koko kuntaa koskeva meneillään oleva keittiöselvitys voi tuoda esille koulutuskeskuksen osalta joitain uusia muutostarpeita. Sama koskee muita meneillään olevia peruskorjauksia. Tilatarvekysymyksiä tulisi siis käsitellä laajempina kokonaisuutena (MR).

EHDOTUS: Lautakunta päättää

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

- merkitä asian tiedoksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

60 § JÄRVIKUNNASSÄÄTIÖN SJÖKULLAN LASTENTALOKIINTEISTÖ

Lapinjärven lastentaloa ylläpitävä Järvikunnassäätiö on lähestynyt Lapinjärven kuntaa ehdotuksella, jonka mukaisesti Järvikunnassäätiö kehittäisi toimintaansa keskittämällä kaikki toiminnot yhteen paikkaan. Toiminnallisesti parhaaksi paikaksi on valikoitunut Heikinkylän koulu, jossa säätiö on tällä hetkellä kunnan vuokralaisena. Lapinjärven koulutuskeskuksella olisi tarvetta majoitus- ja koulutustilojen lisäämiseen ja Sjäokullan lastentalokiinteistöstä koulutuskeskus voisi saada kaivattua lisätilaa. Asiasta on keskusteltu kunnan ja Järvikunnassäätiön edustajien kesken ja sovittu, että asiaa viedään eteenpäin kummankin osapuolen toimielimissä. Johtaja selostaa asiaa lisää kokouksessa (MR).

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- todeta, että koulutuskeskuksella on lisätilan tarvetta
- että lastentalokiinteistöön koulutuskeskus voisi sijoittaa yhden kokonaisen opetusryhmän ja myös majoittaa heidät sinne
- että lautakunta toivoo, että kunta käynnistäisi neuvottelut kiinteistön hankkimisesta LKK:n käyttöön

KÄSITTELY: Puheenjohtaja ilmoitti esteellisyydestä ja poistui käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Ari Koivisto.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

61 § TALOUSARVIO VUODELLE 2012 (LIITE)

Esityslistan liitteenä on toimitettu yhteenvetoa esityksestä vuoden 2012 talousarvioksi. Yhteenvetoa on työstetty LKK:ssa eri toiminta-alueiden vastuhenkilöiden kanssa yhteisessä talousarviopäivässä 9.9.2011. Vuosisopimusneuvottelut työ- ja elinkeinoministeriön kanssa koskien vuotta 2012 ovat menossa ja vuosisopimus allekirjoitettaneen lokakuussa 2011.

Koulutettavien määrään vuodelle 2012 pysyy samassa 1800 koulutettavassa kuin kuluvana vuonna. Palveluspaikattomien osalta tavoitteeksi on asetettu sama kuin kuluvana vuonna eli alle 50 palveluspaikatonta. Vuonna 2012 palveluspaikkakäyntejä suoritetaan samoin kuin vuonna 2011 eli 120 palveluspaikkakäyntiä.

Vuoden 2011 aikana koulutuskeskuksen henkilöstömäärissä on tapahtunut muutoksia, joita ei ole huomioitu kunnanhallituksen antamassa v. 2012 talousarvioraamissa. Muutokset ovat puolikkaan henkilötyövuoden lisäys hallintoon, uuden koulutusryhmän perustamiseen liittyvä uuden koulutusvas- taavan palkkaaminen sekä mahdollisesti syksyllä 2011 keittiöllä aloittava oppisopimusopiskelija. Kustannukset näistä em. muutoksista v. 2012 ovat noin 70 000 euroa. Muutosten sisällyttämisestä TEMin ja Lapinjärven kun- nan väliseen vuosisopimukseen on neuvoteltu. Muutoin talousarvion laa- dinnassa on edetty kunnanhallituksen antaman raamin mukaisesti.

Vuoden 2012 investointiohjelmaan sisältyvät varaukset a-talon putkistojen ja sisäilmaongelmien korjaamiseen, energiataloudelliset korjaustoimenpiteet ja suunnittelu, A-talon peruskorjaus (julkisivut) sekä betoniviemäreiden kunnostusta ja asfaltointia. Mm. tuleva keittiöselvitys voi tuoda tarpeita in- vestointien järjestyksen uudelleenarviointiin. Siirtoja investointirahoissa voi siten vuosien 2011 - 2013 välillä tulla.

Johtaja esittelee talousarviota ja tekstejä / tuloskortteja lähemmin kokouk- sessa. LKK:n talousarviota käsitellään seuraavaksi kunnanhallituksessa oh- jelman mukaisesti. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn LKK:n talousarvioesityksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin pienin muutoksin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		

62 § ASIOITA TIEDOKSI

1. LKK:n ja TEMin yhteinen neuvottelu 20.9.2011: kunnan edustajiksi neuvoteluihin oli kutsuttu kunnanjohtaja, lautakunnan puheenjohtaja ja koulutuskeskuksen johtaja.
2. VR:n junalippu-uudistuksen vaikutukset LKK:n toimintaan: uusi osto-sovellus on työllistänyt hallintoa paljon.
3. Palveluspaikkojen neuvottelupäivät 25.10 Vantaa ja 22.11 Vaasa

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- merkitä asiat tietoonsa saatetuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

63 § PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Johtajan päätöspöytäkirjat 25.8.2011–27.9.2011 61§-77§
Apulaisjohtaja päätöspöytäkirjat 25.8.2011-27.9.2011 81§-98§
Hallintopäällikön päätöspöytäkirjat 25.8.2011-20.9.2011 20§

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- merkitä asiat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

64 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

- 1) Vuorotteluvapaaajärjestelyt LKK:ssa: johtaja selvitteli asiaa tarkemmin kokouksessa
- 2) Seuraava kokous: seuraava kokous pidetään keskiviikkon 26.10.2011

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat: Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät 53-54, 59, 62-64

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät 55-58, 60-61

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta
Latokartanontie
07800 Lapinjärvi

Pykälät 55-58, 60-61

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
 Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus
 PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
 Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä
 Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.
 Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
 Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

Valitusasiakirjojen toimittaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
 Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
 Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	