

---

Kokousaika	1.4.2009	klo 18.00 – 21.20
------------	----------	-------------------

---

Kokouspaikka	C-talon kabinetti
--------------	-------------------

---

Käsiteltävät asiat

§

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

30 §	ATK-YHTEISTYÖ KUNNANVIRASTON KANSSA	3
31 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	4
32 §	OPETUSHENKILÖSTÖN SIIRTYMINEN NOUDATTAMAAN AMMATILLISEN AIKUISKOULUTUKSEN SOPIMUSTA (LIITE)	5
33 §	TYÖSOPIMUSTEN MUUTTAMINEN KVTES:N MUKAISIKSI	8
34 §	SIIVOUSTYÖNOHJAAJA MAARIT ROMPPAISEN IRTISANOUTUMINEN	10
35 §	TULOSPALKKAUKSEN MITTARIT VUODELLE 2009	11
36 §	TÄYDENNYS- / PÄTEVÖITYMISKOULUTUKSEN PERIAATTEET	13
37 §	<b>SALAINEN ASIA</b> <b>VIRHE. KIRJANMERKKIÄ EI OLE MÄÄRITETTY.</b>	
38 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	15
39 §	MUUT ASIAT	16
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	17

---

KOKOUSAIKA 1.4.2009 klo 18.00 – 20.20

KOKOUSAIKKA C-talon kabinetti

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Benny Engård

Ari Koivisto

Jesper Röök

Siv Gustafsson

Veijo Matikainen

Ritva Lill-Smeds

Mari Lotila

Puheenjohtaja

Varapuheenjohtaja

Jäsen

Jäsen

Jäsen

Jäsen

Jäsen

Muut osallistujat

Thomas Antas

Anne-Mari Mäkelä

Jouko Torpainen

Sari Eskola

Viola Malmberg

Sinikka Mickos

Arja Grönberg

Kunnanhallituksen puheenjohtaja, ei paikalla

Kunnanhallituksen edustaja, ei paikalla

Vs. kunnanjohtaja

Esittelijä, vs. johtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Kunnan ATK-vastaava, läsnä 30 §

Kunnan henkilöstösihteeri, läsnä 32-33 §§

ASIAT

§ 30 - 39

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Benny Engård

Viola Malmberg

PÖYTÄKIRJA ON

Aika ja paikka

TARKASTETTU

Lapinjärvellä 6.4.2009

Allekirjoitukset

Veijo Matikainen

Jesper Röök

PÖYTÄKIRJA ON

Aika ja paikka

OLLUT YLEISESTI

Lapinjärvellä

NÄHTÄVÄNÄ

Todistaa

Sari Eskola

---

---

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Veijo Matikainen ja Jesper Röök.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 30 § ATK-YHTEISTYÖ KUNNANVIRASTON KANSSA

Koulutuskeskuksella on ollut vuoden 2007 kesästä asti sopimus Insiders Oy Ab:n kanssa määrättyjen atk-tukitoimien ostamisesta.

LKK on vuoden 2008 aikana käyttänyt huomattavan summan rahaa ostopalveluihin. Lautakunnan puheenjohtaja, kunnan atk-vastaava Sinikka Mickos, vs. johtaja Sari Eskola ja hallintosihteeri Viola Malmberg ovat tavanneet Insiderin edustajan maaliskuussa. Tapaamisen aikana on käyty läpi voimassa olevaa sopimusta ja sen yksityiskohtia.

Neuvottelujen aikana tuli esille mm. että kunnanvirastolla ja LKK:lla on osittain päällekkäisiä toimintoja, jotka olisi järkevää järjestää toisella tavalla.

Lisäksi tulisi määritellä LKK:n tarve omalle atk-vastaavalle, palvelusvelvoitusten työskentelylle atk:ssa jne.

Kunnan atk-vastaava Sinikka Mickos on kutsuttu kokoukseen selvittämään asiaa lautakunnalle. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- jatkotoimenpiteistä saatuaan selvityksen

KÄSITTELY: Sinikka Mickos esitteli LKK:n ja kunnanviraston atk-järjestelmää. Päällekkäisyyksiä on ainakin palomuurien osalta. Pitäisi selvittää missä asioissa voitaisiin tehdä yhteistyötä ja mikä LKK:n tarve oikeasti on. Jokaiselle koulutusjaksoryhmälle on ATK-opetusta max. 8 tuntia.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- että Sinikka Mickos ja vs. johtaja tekevät alustavan selvityksen ja suunnitelman lautakunnan kesäkuun kokoukseen

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

31 § TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Vs. johtaja esittelee toiminnallista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saateksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

32 §

OPETUSHENKILÖSTÖN SIIRTYMINEN NOUDATTAMAAN  
AMMATILLISEN AIKUISKOULUTUKSEN SOPIMUSTA (LIITE)

LKK:n ltk 25.11.2008

LKK:n opetustyötä tekevä henkilöstö on tähän saakka noudattanut KVTES:n määräyksiä. Kun kysymys on kuitenkin opetustyöstä, tämä sopimus ei ole kaikilta osin ollut paras mahdollinen. Esimerkiksi pedagogista pätevyyttä ei ole voitu huomioida lainkaan. Jotta tulevaisuudessa voitaisiin varmistaa ammattitaitoisen ja asiantunteva opetushenkilöstön saanti LKK:n palvelukseen, tulee myös sovellettavan sopimuksen olla opetushenkilöstölle sopiva ja huomioida myös pedagogisen pätevyyden vaikutus myös palkkaan. Valmisteluvaiheessa johtaja on ollut yhteydessä Kunnalliseen työmarkkinalaitokseen ja varmistanut, että edellytykset ammatillisen aikuiskoulutuskeskuksen sopimuksen käytölle ovat olemassa. Tätä sopimusta voidaan käyttää, jos henkilön työtehtäviin kuuluu opetusta ja opettajalta edellytetään pedagogista pätevyyttä. Paikallinen neuvottelu opetushenkilöstön kanssa on järjestetty ja henkilöstö on valmiita siirtymään ammatillisen aikuiskoulutuksen sopimukseen. Kyseisen sopimuksen soveltaminen antaisi lisäksi joustavuutta ja mahdollisuuksia myös osa-aikaisen opetushenkilöstön käyttöön tarvittaessa.

Opetuksen laadun takaamiseksi ja toisaalta siviilipalveluksen peruskoulutuksen imagon parantamiseksi on erityisen tärkeää, että opetushenkilöstö on ammattitaitoista. Eräs ammattitaidon tae on pedagoginen pätevyys. Uuteen sopimukseen siirtymisen myötä olisi perusteltua myös määritellä opetushenkilöstön pätevyysvaatimukset. Sopiva pätevyysvaatimus on korkeakoulututkinto ja pedagoginen pätevyys. Mikäli pedagogista pätevyyttä ei ole, tulee se hankkia kolmen vuoden kuluessa tehtävän vastaanottamisesta.

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- opetushenkilöstön osalta noudatetaan OVTES:n ammatillista aikuiskoulutusta koskevaa sopimusta
- sopimusta sovelletaan 1.2.2009 lähtien
- palkat uuden sopimuksen mukaisiksi valmistellaan joulukuun 2008 ja tammikuun 2009 aikana
- opetukseen osallistuvan henkilöstön pätevyysvaatimus on jatkossa soveltuvan alan korkeakoulu- tai ammattikorkeakoulutkinto ja pedagoginen pätevyys. Mikäli pedagogista pätevyyttä ei ole, on se hankittava 3 vuoden kuluessa tehtävän vastaanottamisesta.
- pedagogisen pätevyyden puuttumisesta taulukon mukaan sovitusta palkasta vähennetään 15 % taulukon alarajasta

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

- opetuspuolen työntekijöiden kanssa tehdään henkilökohtaiset kirjalliset sopimukset heidän suostumuksestaan siirtäen OVETES:n alaisuuteen
- kunnallisen työmarkkinalaitoksen kirjallinen sopimus liitetään uuteen sopimukseen

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

LKK:n ltk 1.4.2009

Kunnalliselta a työmarkkinalaitokselta on 16.12.2008 lähetetyllä kirjeellä pyydetty kirjallista lausuntoa asiassa viimeistään 20.1.2009 mennessä. LIITE. Lausunto saapui keskukseseen kuitenkin vasta 12.2.2009.

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen lausunto 12.2.2009 / Vuokko Piekkala:  
 ”OVETES:n E osiota ei voi soveltaa LKK:n opettajiin, jos te ette ole perustaneet aikuiskoulutuskeskus-nimistä oppilaitosta. Ammatillisissa aikuiskoulutuskeskuksissa tarjotaan työvoimapolitiittista ym. koulutusta, jonka lisäksi siellä annetaan ammatillista aikuiskoulutusta. Ammatillisesta aikuiskoulutuskeskuksesta annetun lain 4 §:n mukaan ko. koulutuksen järjestämiseen tulee saada OPM:n lupa. Koska hakemuksenne mukaan LKK tarjoaa siviilipalveluksessa olevien koulutusta, teillä ei em. lupaa todennäköisesti ole, ettekä myöskään sellaista hakeneet. Siviilipalveluksessa olevien koulutus ei kuulu OPM:n hallinnonalalle.”

...”Perusteena käytätte mm. pedagogisen pätevyyden huomioon ottamista palkassa ja osa-aikaisen henkilöstön käyttöä. Kumpikin asia voidaan hoitaa KVETES:n puolella, joten sitä varten ei tarvitse ryhtyä soveltamaan OVETES:a.”...”Ongelmana on se, että LKK:n toiminta selvitykseenne perustuen ei vastaa aikuiskoulutuskeskuksen toimintaa, jolloin opetushenkilöstön työkin on vaatimattomampaa kuin esim. aikuiskoulutuskeskuksessa. Esim. LKK:n opettajat eivät arvioi siviilipalvelukseen otettavien suoriutumista (anna arvosanoja), eivät hanki opiskelijoita, harjoittelutyöpaikkoja eivätkä pidä yhteyttä työpaikkoihin, mitä aikuiskoulutuskeskuksen opettajat tekevät.”

Työmarkkinalaitoksen antama lausunto kokonaisuudessaan liitteenä. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- kumota edellisen lautakunnan 25.11.2008 tekemän päätöksen kunnallisen työmarkkinalaitoksen antaman kirjallisen lausunnon perusteella
- että henkilöstösihteeri ja vs. johtaja määrätään valmistelemaan opetukseen osallistuvan henkilöstön palkat ja työ-sopimukset KVETES:n mukaisiksi

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

- että opetukseen osallistuvan henkilöstön pätevyysvaatimus on jatkossa soveltuvan alan korkeakoulu - tai ammattikorkeakoulututkinto sekä pedagoginen pätevyys.
- että pedagogisen pätevyyden puuttumisesta taulukon mukaan sovitusta palkasta vähennetään 10% taulukon alarajasta

KÄSITTELY: Kunnan henkilöstösihteeri Arja Grönberg oli paikalla vastaamassa lautakunnan jäsenten esittämiin palkkoja ja muita etuja koskeviin kysymyksiin.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- että johtuen siitä, että lautakunta on kokouksessaan 25.11.2008 saanut virheellistä tietoa asiassa, se päättää kumota 25.11.2008 tekemän päätöksen kunnallisen työmarkkinalaitoksen antaman kirjallisen lausunnon perusteella
- että henkilöstösihteeri ja vs. johtaja määrätään valmistelemaan opetukseen osallistuvan henkilöstön palkat ja työ-sopimukset KVTES:n mukaisiksi
- että opetukseen osallistuvan henkilöstön pätevyysvaatimus on jatkossa soveltuvan alan korkeakoulu - tai ammattikorkeakoulututkinto sekä pedagoginen pätevyys.
- että pedagogisen pätevyyden puuttumisesta taulukon mukaan sovitusta palkasta vähennetään 10% taulukon alarajasta

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	



## 33 § TYÖSOPIMUSTEN MUUTTAMINEN KVTES:N MUKAISIKSI

LKK:n ltk 25.11.08

LKK:ssa on aikaisempien vuosien aikana tehty työsopimuksia, jotka ovat selvästi KVTES:n vastaisia. Näissä työsopimuksissa työntekijälle on määriteltä kokonaispalkka, joka käytännössä on tarkoittanut sitä, että henkilö on jäänyt sopimuksessa määriteltujen palvelusaikaan liittyvien korotusten ulkopuolelle. Kun nyt myöhemmin on taas tehty KVTES:n mukaisia sopimuksia, niin näissä palkka on määriteltä tehtäväkohtaisena. Erilaiset sopimukset ovat johtaneet ja johtavat siihen, että samankin henkilöstöryhmän sisällä samaa työtä tekevien palkkakehitys on erilainen ja johtaa lopulta palkkojen vinoutumiseen. Tilanne henkilöittäin esitellään kokouksessa. (TK)

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- työsopimukset tarkastetaan ja kaikki palkat muutetaan tehtäväkohtaisiksi palkoiksi
- muutoksesta aiheutuvat mahdolliset palkkavaikutukset käsitellään vuoden 2009 ensimmäisessä lautakunnan kokouksessa
- työsopimusten tarkastuksista neuvotellaan henkilökunnan kanssa henkilöittäin

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

1.4.2009

Henkilöstösihteeri Arja Grönberg ja vs. johtaja Sari Eskola ovat valmistelleet asiaa eteenpäin.

Tarkoituksena on tuoda tiimikohtaiset kokonaisuudet käsittelyyn kahteen eri kokoukseen kevään aikana. Ensimmäisenä on valmiiksi saatu hallintotiimin kokonaisuus sekä majoitustiimi (siivoustyöohjaaja Maarit Romppaisen työsopimusta lukuun ottamatta). Terveysklinikka ja ruokahuolto tuodaan lautakunnan seuraavaan kokoukseen.

Kiinteistöhuollon kokonaisuus ratkaistaan samassa paketissa kun kunnan hallituksen nimeämä työryhmä tuo asian kunnan ja LKK:n teknisten palveluiden mahdollista yhdistämistä päätäntään.

Viranhaltijoiden tilanne tuodaan käsittelyyn myöhemmin kunhan keskuksen johtajakuvio selviää.

Tarkoitus on, että palkkoja tarkistetaan siten, että mahdollinen korotus tulee voimaan samasta päivästä alkaen kaikille. Työsopimukset korjataan samassa yhteydessä. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset tehtäväkohtaiset palkat toimistohenkilökunnalle sekä siivoustiimille

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

- 
- että hallintotiimissä tehtävänimikkeenä on kaikilla toimistovirkailija
  - että uudet palkat astuvat voimaan 1.5.2009

**KÄSITTELY:** Kunnan henkilöstösihteeri Arja Grönberg oli paikalla vastaamassa lautakunnan jäsenten esittämiin palkkoja ja muita etuja koskeviin kysymyksiin. Lautakunnan jäsenten mukaan tehtäväkohtainen palkka tulee olla samansuuruinen samaa työtä tekeville. Palkantarkastuksia tehtäessä tulee myös huomioida kunnan muu henkilökunta, joka tekee samantapaista työtä. Myös tältä osin palkkojen tulee olla vertailukelpoiset. LKK:n palkantarkastuksia tehtäessä tulee kuitenkin huomioida siviilipalvelusvelvollisten ohjausvelvollisuus oman työn ohessa.

**PÄÄTÖS:** Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset tehtäväkohtaiset palkat toimistohenkilökunnalle sekä siivoustiimille
- että hallintotiimissä tehtävänimikkeenä on kaikilla toimistovirkailija
- että uudet palkat astuvat voimaan 1.5.2009

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 34 § SIIVOUSTYÖNOHJAAJA MAARIT ROMPPAISEN IRTISANOUTUMINEN

LKK:n ltk 11.3.2009 Siivoustyönohjaaja Maarit Romppainen on irtisanoutunut työsuhteestaan 10.3.2009 allekirjoittamallaan kirjeellä.  
Romppainen on ollut työsuhteessa 5 vuotta, joten hänen irtisanoutumisai-  
kansa on 14 pv. Viimeinen työssäolopäivä on näin ollen 24.3.2009. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
- hyväksyä irtisanoutuminen

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin

1.4.2009 Maarit Romppainen on peruuttanut 24.3.2009 allekirjoitetulla kirjeellä irti-  
sanoutumisen.

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
- hyväksyä irtisanomisen peruutuksen

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 35 § TULOSPALKKAUKSEN MITTARIT VUODELLE 2009

Tulospalkkaus on kunnanvaltuuston 16.6.2004/25.§:n päätöksen mukaisesti käytössä LKK:ssa toistaiseksi. Vuoden 2008 mittarit ovat olleet:

- Yhteiset mittarit: *Painoarvot*
  - Koulutettujen määrä 1600 *0,15*
  - Asiakaspalaute *0,15*
  - Sertifioitu laadunhallintajärjestelmä *0,50*
  - Koulutusta min. 2 pv/henk. *0,10*
  
- Tiimikohtaiset mittarit: *0,10/tiimi*
  - Hallinto: Päätökset 3 päivän sisällä
  - Opetus ja valmennus: Alle 5% erästä palveluspaikattomiksi
  - Keittiö: Terveyden edistämisen huomiointi ruokailussa, 4 teemaa
  - Kiinteistöhuolto: Sisäinen ja vuokralaisten asiakaspalaute ka. 4 (1-5)
  - Siivous ja majoitus: Sisäinen asiakaspalaute ka. 4 (1-5)
  - Klinikka: Yksi pätevä EA-opettaja

Vuoden 2009 mittareiden tulisi tukea toimintasuunnelman toteutumista kuten vuonna 2008. Tiimikohtaisten mittareiden tulee olla selvästi mitattavia sekä keskenään paremmin verrannollisia. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- että vuoden 2009 tulospalkkauksen mittarit ovat:

Yhteiset mittarit:	<i>Painoarvot</i>
Koulutettujen määrä 1600	<i>0,30</i>
Asiakaspalaute	<i>0,30</i>
(ministeriö, palveluspaikat)	
Koulutusta min. 2pv/henk	<i>0,30</i>

Tiimikohtaiset mittarit:	<i>0,10 / tiimi</i>
<u>Hallinto</u> : Päätöksenteko ja postitus 3 päivän sisällä	
<u>Opetus ja valmennus</u> : palautteessa annettujen opetussisältöjen ka. 3,5-5 (1-5)	
<u>Keittiö</u> : palautteen ka. 3,5-5 (1-5)	
<u>Kiinteistöhuolto</u> : sisäisen ja asukkaiden antaman palautteen ka. 3,5- 5 (1-5)	
<u>Siivous ja majoitus</u> : sisäisen ja asiakkaiden antaman palautteen ka. 3,5-5 (1-5)	

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

Klinikka: asiakkaiden ja apteekin antaman palautteen ka. 3,5-5 (1-5)

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 36 §

## TÄYDENNYS- / PÄTEVÖITYMISKOULUTUKSEN PERIAATTEET

Kunnan henkilökunnassa on usein henkilöitä, jotka opiskelevat työn ohessa saavuttaakseen paremman ammattitaidon. Osa kouluttautuvista henkilöistä on hakeutunut opiskelemaan omasta aloitteesta, osa työnantajan ehdotuksesta ja osa työnantajan vaatimuksesta. Kaikkien henkilöiden tulee tulla samalla lailla kohdelluiksi, joten työnantajan tulisi määritellä koulutuksen aikaiset periaatteet mm. opiskelupäivien palkallisuus / palkattomuus, suhtautuminen matkakustannuksiin, mahdollisiin majoituskustannuksiin, opiskelun aikana hankittavaan opiskelumateriaaliin mm. kirjat, luentomateriaali, kopiointi. Työnantajan tulisi myös määritellä oppisopimuskoulutus-päätöksen mukaisesti miten suhtaudutaan, jos henkilö hakeutuu pois kunnan palveluksesta heti koulutuksen päätyttyä. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- pyytää yhteistyötoimikuntaa tekemään koko kuntaa kattavat pelisäännöt asiassa

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

38 §

## PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Vs. johtajan päätöspöytäkirjat 12.3.2009 – 27.3.2009, 42 - 46 §§.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä päätöspöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	



## 39 § MUUT ASIAT

Seuraava kokous: Lautakunnan seuraava kokous pidetään 13.5.2009 klo 18.00.

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat:

- Lautakunnan puheenjohtaja on saanut yhteydenottoja koskien koulutuskeskuksen lautakunnan esityslistan julkisuutta ennen kokousta. Esityslista ei ole ollut yleisesti esillä ennen kokousta.

Päätettiin, että kopio esityslistasta laitetaan henkilökunnalle nähtäväksi postitushuoneen ilmoitustaululle samaan aikaan kun se lähetetään lautakunnan jäsenille.

Päätettiin, että ministeriöstä pyydetään näkemys siihen, voiko koulutuskeskuksen esityslista olla esillä ennen kokousta kunnan kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:  
Pykälät  
30-31, 36, 38-39

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät  
32-35, 37

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta  
Latokartanontie  
07800 Lapinjärvi

Pykälät  
32-35, 37

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus  
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

**Valitusasiakirjojen toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	