

**Asia**

**SOPIMUS SIIRTYMISESTÄ TIERA TOIMISTO, MICROSOFT  
TUOTTAVUUSRATKAISUT -PALVELUIDEN KÄYTTÖÖN JA ZIMBRA-  
SÄHKÖPOSTIOHJELMASTA LUOPUMINEN**

Lapinjärven kunnalla on ollut tähän asti laajasti käytössä vanhoja MS Office 2010 -työasemaohjelmia. Ohjelmia on työasemilla sekä Standard, -että Professional-versioina. Microsoft on ilmoittanut, että tämän version tuki loppuu vuoden 2020 aikana.

Kunnassa on ollut myös tähän asti käytössä edullinen, avoimen lähdekoodin Zimbra-sähköpostiohjelma, Tele-entren palveluna. Kunnassa on kuitenkin pitkään ollut tarpeita lisäominaisuuksille, joita Zimbrassa ei ole saatavilla, esimerkiksi etäkoko-  
uksien kokoon kutsuminen.

Kunnassa on myös meneillään kattava, elinkaarensa päässä olevien päätelaitteiden vaihto ja siirtyminen kaikkien työasemien osalta uusimpiin käyttöjärjestelmiin.

Tässä yhteydessä on luonnollista siirtyä myös toimistoviestintäpalveluiden osalta aiempaa tehokkaampiin, kattavampiin ja yhteensopiviin palveluihin.

Eri ohjelmavaihtoehtoista on tehty palvelu- ja hintavertailua, joita ICT-vastaava on vertaillut johtoryhmän kanssa tiiviissä yhteistyössä.

Kokonaisedullisin tarjous/sopimus saatiin Kuntien Tiera Oy:ltä.

Tiera Toimisto, Microsoft tuottavuusratkaisut paketoit yhteen kilpailukykyisen Microsoft Cloud Service provider (CSP) -lisenssihinnoittelun, jatkuvat tuki- ja kehityspalvelut, sekä tarjoaa Tieran omistajien käyttöön palvelualueen parhaimmat asiantuntijaresurssit valmiiksi kilpailutetulla hinnalla. Palvelu kattaa kokonaisuudessaan Microsoft käyttöoikeudet, käyttöönottopalvelut, kehitys- ja asiantuntijatyöt sekä jatkuvat palvelut ja ylläpidon jatkuvan tuen.

Sähköpostin pääkäyttäjäpalvelut säilyvät nykyisellään, eli kunnalla itsellään, jolloin määritellään oikeudet hallita palvelua ja tilata palveluun muutoksia toimittajalta.

Tiera Toimisto -palvelu on kilpailutettu viimeksi keväällä, vuonna 2018. Kilpailutuksen voitti Atea Finland Oy ja sopimus on voimassa vähintään 48 kk.

Kunnan tämän hetken O365 lisenssien tarve on kartoitettu liitteen excelin mukaisesti ja sen perusteella on pyydetty myös liitteenä oleva Tiera Oy:n tarjous, jonka kokonaiskustannukset muodostuvat käyttöönottoprojektista, kertakustannus 1 395 euroa, sekä jatkuvasta palveluista kuukaudessa á 410,20 €/kk.

Kunta voi tehdä hankinnan suorahankintana, koska kunta on omistajana yhtiössä ja yhtiö on perustettu sidosyksiköksi tuottamaan palveluja omistajilleen, jotka ovat kaikki julkisia hankintayksiköitä.

Zimbran ja O365 migraatiosta on tarjoukset sekä Kuntien Tiera Oy:ltä ja Tele-entreltä. Kunnalle kokonaistaloudellisesti edullisin migraatio tarjous on Tele-entreltä, jossa migraatio tehdään kaikille noin 130 kpl postilaatikoille ja jonka arvioitu työmäärä on 8 h á 80,00 €/h, yhteensä 640 euroa ja lisäksi Migraatio-ohjelmiston hinta 390 euroa, sekä mahdolliset km- ja matka-aikakorvaukset, joista sovitaan tarpeen vaatiessa erikseen. (vrt. esim. Tieran 45 postilaatikkaa 2 790 euroa.)

- Päätös** Päätän, että Lapinjärven kunta siirtyy Tiera Toimisto, Microsoft tuottavuusratkaisut - palveluiden käyttöön ja luopuu Zimbra - sähköpostiohjelmasta sekä tilaa sähköpostimigraation Tele-entreltä.
- Päätöksen peruste** Kyseinen ratkaisu on tehokkaampi, kattavampi ja yhteensopivin nykyisiin palveluihin.
- Päätösvallan perusteet** Hallintosääntö 28 §
- Kustannukset** 4342 1460 1461 Käyttöönottoprojekti 1 395 euroa sekä jatkuva palvelu 410,20 euroa kuukaudessa. Migraatiokustannukset 1 030 euroa sekä mahdolliset km - ja matka-aikakustannukset.

**Allekirjoitus**

26.2.2019

  
Susanne Sjöblom  
Hallintojohtaja Förvaltningsdirektör

**Jakelu** ICT-vastaava  
Kuntien Tiera Oy  
Tele-entre Oy

**Valitusosoitus:**

**Oikaisuvaatimusoikeus:**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapinjärven kunnanhallitus  
Lapinjärventie 20A  
07800 Lapinjärvi

kunta@lapinjarvi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos tieto asiakirjasta on annettu sähköisellä viestillä, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytetty, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa, pvm: 26.2.2019

Tiedoksianto asianosaisille:

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, annettu postin kuljetettavaksi, pvm: \_\_\_\_\_  
Sähköpostilla, pvm: \_\_\_\_\_

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  
Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

