

SISÄLLYSLUETTELO

ASIAT

32 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
33 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	3
34 §	TILINTARKASTUKSEN RAPORTOINTI 2021	4
35 §	TILINTARKASTUSKERTOMUS 2021	4
36 §	ARVIOINTIKERTOMUS 2021	5
37 §	MUUT ASIAT	6
38 §	OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS	6

TARKASTUSLAUTAKUNTA 2021–2025

19.5.2022

Kokousaika ma 19.5.2022 klo 18.00 – 20:38
Kokouspaikka kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄ Anne Rönkkö, puheenjohtaja
Linda Frank, varapuheenjohtaja Poissa
Lari Väisänen
Kalevi Hoffström, jäsen
Marina Silfvast, jäsen
Markku Lautamäki, jäsen poissa
Kari Hirvonen
Maarit Hietala, jäsen Poissa
Juha Westerlund, jäsen

Muut osallistujat Janne Majoinen, tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
Helge Vuoti tilintarkastaja

Käsiteltävät asiat §:t 32 – 38

Anne Rönkkö,
puheenjohtaja

32 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla vähintään kolme päivää ennen kokousta. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja tarkastuslautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille 13.5.2022.

Ehdotus pj: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

33 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus pj: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Päätettiin tarkastaa kokouksen pöytäkirja sähköisesti.

34 § TILINTARKASTUKSEN RAPORTOINTI

Kokoukseen on kutsuttu kunnan tilintarkastaja Helge Vuoti esittelemään tilintarkastuksen raporttia vuodesta 2021

Ehdotus pj: Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin raportti ja merkittiin tilintarkastuksen raportti tiedoksi.

35 §

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ESITYS VALTUUSTOLLE TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMISESTÄ JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMISESTÄ

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2021. Lautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä hallituksen lausunto.

Ehdotus pj,

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että:

- Valtuusto päättää merkitä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 tiedoksi.
- Vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään.

ja

- Kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtävälalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta. 1.1.2021–31.12.2021.

Päätös:

Esityksen mukaisesti.

36 §

ARVIOINTIKERTOMUS 2021

Tarkastuslautakunta keskustelee miten lähdetään tekemään arviointikertomusta ja mikä olisi sen rakenne? Käydään läpi aikaisempaa arviointikertomusta vuodelta 2020 ja pohditaan mitä asioita olisi syytä arvioida vuoden 2021 arviointikertomuksessa.

Ehdotus pj: Tarkastuslautakunta päättää kuinka edetään arviointikertomuksen valmistelussa.

Päätös: Tehtiin arviointikertomusta ja saatiin arviointikertomus valmiiksi ja lähetetään se valtuustolle käsittelyyn.

37 §

MUUT ASIAT

Hallintosäännön 140 §:n mukaan toimielin voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus pj: Tarkastuslautakunta päättää muista käsiteltävistä asioista.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti pitää seuraavan kokouksen 13.6 kello 18:00.

38 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä. Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus pj: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Todetaan, että kaikki tämän kokouksen päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa eikä niistä saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta tai valitusta (kuntalaki 136 §).

Päätös: *Esityksen mukaisesti.*