

## SISÄLLYSLUETTELO

### ASIAT

34 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
35 §	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS	3
36 §	HALLINTO- JA TALOUSKATSAUS	3
37 §	TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA	4
38 §	SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN	4
39 §	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖOHJELMA VUODELLE 2020	5
40 §	MUUT ASIAT	5
41 §	OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS	5

**TARKASTUSLAUTAKUNTA 2017–2021****24.9.2020**

Kokousaika                      Torstai 24.9.2020 klo 17.00-18.48  
Kokouspaikka                   Etäyhteys (teams)

LÄSNÄ                           Arto Kujala, puheenjohtaja  
                                      Jan-Erik Lill-Smeds, varapuheenjohtaja  
                                      Anni Simola, jäsen  
                                      Ilkka Ceder, varajäsen (Rantanen)

POISSA                         Mirja Hovén, jäsen  
                                      Markku Rantanen, jäsen

Muut osallistujat             Antti Kärkkäinen, tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä  
                                      Tiina Heikka, kunnanjohtaja, 36 §, klo 17.00-17.51  
                                      Christina Bosas, taloussuunnittelija, 36 §, klo 17.00-17.51  
                                      Helge Vuoti, vastuullinen tilintarkastaja 36 § ja 37 § klo 17.00-18.13

Käsitellyt asiat                 §:t 34-41, päätöksenteko kokouksessa

Arto Kujala  
puheenjohtaja

Pöytäkirja tarkastettu (sähköpostivastauksen päiväys)

Jan-Erik Lill-Smeds             .2020

Anni Simola                     .2020

Ilkka Ceder                      .2020

**34 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla vähintään kolme päivää ennen kokousta. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja tarkastuslautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielimien kokous voidaan pitää myös sähköisenä. Maassamme vallitsevien poikkeusolojen vuoksi tarkastuslautakunnan kokous on perustelua järjestää sähköisenä. Kokouslinkki sähköiseen kokoukseen on toimitettu sähköpostiviestinä esityslistan toimittamisen yhteydessä.

Kokouskutsu ja kokouslinkki on lähetetty jäsenille 21.9.2020.

**Ehdotus:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** *Todettiin.*

**35 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta päättää kokouksen työjärjestyksestä.

**Päätös:** *Esityslistan mukaisesti.*

**36 § HALLINTO- JA TALOUSKATSAUS**

Tarkastuslautakunta on kutsunut kunnanjohtaja Tiina Heikan ja taloussuunnittelija Christina Bosaksen kokoukseen kertomaan vuoden 2020 osalta talousarvion toteutumisesta, koronapandemian vaikutuksista, kuntalain mukaisen arviointimenettelyn tämän hetken tilanteesta ja muista ajankohtaisia asioita.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta merkitsee esityksen tiedoksi.

**Päätös:** *Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin, että Tiina Heikka ja Christina Bosas poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.51.*

## TARKASTUSLAUTAKUNTA 2017–2021

24.9.2020

## 37 § TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA

Vastuullinen tilintarkastaja Helge Vuoti esittelee tilintarkastuksen työohjelman vuodelle 2020.

**Ehdotus:** Merkitään tilintarkastuksen työohjelma tiedoksi.

**Päätös:** *Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.  
Merkittiin, että Helge Vuoti poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.13.*

## 38 § SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta

- käy läpi sidonnaisuusrekisterin päivitykset ja
- lähettää sidonnaisuusilmoitukset edelleen valtuustolle tiedoksi

**Päätös:** *Asian käsittely päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen.*

**39 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖOHJELMA VUODELLE 2020**

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta sopii vuoden 2020 arviointiin liittyvistä kokousaiheista ja aikataulusta.

**Päätös:** *Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.*

**40 § MUUT ASIAT**

Hallintosäännön 140 §:n mukaan toimitilin voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Ehdotus:** Tarkastuslautakunta päättää muista käsiteltävistä asioista.

**Päätös:** *Muita asioita ei ollut.*

**41 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä. Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

**Ehdotus.:** Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.  
Todetaan, että kaikki tämän kokouksen päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa eikä niistä saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta tai valitusta (kuntalaki 136 §).

**Päätös:** *Todettiin.*