

Ärende

UPPDATERING AV LÄROPLAN

Utbildningsstyrelsen har utfärdat en förordning om beredning av läroplanen (förordning 2.12.2022 OPH-4606-2022), enligt vilken utbildningsanordnaren ska utarbeta den nya läroplanen för användning från och med 1.8.2023.

Beslut

Jag beordrar Ann-Mari Koivula att förbereda en uppdatering av läroplanen för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen till den svenskspråkiga läroplanen för förskoleundervisning och grundläggande utbildning i enlighet med Utbildningsstyrelsens beslut. I beredningen bör tas i beaktande övriga lokala planer så som

- planen för småbarnspedagogik
- plan för den undervisning som förbereder den grundläggande utbildningen
- planen för eftermiddagsverksamhet
- välfärdsplanen för barn och unga i enlighet med barnskyddslagen
- jämställdhetsplanen enligt diskrimineringslagen och
- planen för kulturfostran samt andra planer och beslut i Lapträsk som särskilt gäller utbildning, barn, unga och familjer.

Som en del av beredningen av läroplanerna ska rektor Ann-Mari Koivula se till att personalen inom undervisningsväsendet har möjlighet att delta i beredningen av läroplanen och främja både ämnessamarbete och tvärvetenskapligt samarbete mellan olika grupper av aktörer. Möjligheter till deltagande måste säkerställas oavsett hur planerna utarbetas. Enligt lagen ska eleverna också ges möjlighet att delta i utarbetandet av läroplanen och tillhörande planer. Vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i läroplansarbetet.

Den elevvårdsplan som ingår i båda läroplanerna ska utarbetas separat för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen i samarbete med rektorn för Hilda Käkikosken koulu, så att det finns en plan för både undervisning i finska och svenska. Elevvårdsplanerna ska utarbetas i en enda, gemensam elevvårdsplan för förskoleundervisningen för båda språkgrupperna och en gemensam elevvårdsplan för den grundläggande utbildningen för båda språkgrupperna. Elevvårdsplaner ingår i de språkgrupperade läroplanerna för båda skolformerna. Studerandevårdsplanerna ska utarbetas och upprättas i samarbete med personalen vid skolor och elevvård, elever och deras vårdnadshavare samt välfärdsområdena.

Läroplanerna och de elevvårdsplaner som ingår i dem ska utarbetas för behandling i den svenskspråkiga sektionen och överlämnas till bildnings- och välfärdsdirektören senast 28.4.2023. Detta beslut har under-tecknats elektroniskt.

Motivering till beslutet Utbildningsstyrelsens förordning 2.12.20222 OPH-4606-2022

Grunder för beslutanderätten Förvaltningsstadgan § 32

Kostnader

Underskrift

23.1.2023 Pia Kokko
Bildnings- och välfärdsdirektör

Tilläggsuppgifter Pia Kokko 050 543 9522
pia.kokko@lapinjarvi.fi

Utdrag Ann-Mari Koivula

Besväransvisning:

Rätt att framställa rättelseyrkande:

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ett rättelseyrkande kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Rättelse i beslutet kan yrkas hos nedan nämnda myndighet:

Bildnings- och välfärdsnämnden i Lapträsk
Lapträskvägen 20A
07800 Lapträsk

kunta@lapinjarvi.fi

Rättelseyrkande skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet, om inte annat visas, inom sju dagar efter att brevet avsändes, eller vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller som är antecknad i ett särskilt intyg över delfående av beslutet. Vid användandet av normal elektronisk delgivning anser man att parten fått information om beslutet den sjunde dagen efter att meddelandet skickades, ifall inte annan visas.

Delgivning till parterna:

Delgivits per brev, överlämnats till posten för transport, datum: _____

Per e-post, datum: _____

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det. Rättelseyrkandet skall inlämnas till den myndighet till vilken yrkandet framställs innan tiden för framställande av yrkande går ut.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende