

<b>Asia</b>	<p>KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN TEHTÄVÄN VALINTA / NINA MUTIKAINEN</p> <p>Koulunkäynninohjaajavalinta ajalle 14.8.2023-31.5.2024</p> <p>Viikkotuntimäärä on 23 h/ vko</p> <p>Hilda Käkikosken koulu, Kirkonkylän toimipiste</p> <p>Tehtävää haki määräaikaan mennessä viisi henkilöä, joista yksi perui hakemuksensa. Kellään hakijoista ei ollut kelpoisuutta tehtävään. Tehtävään haastateltiin kaikki neljä jäljelle jäänyttä hakijaa: Nina Mutikaista, Pirjo Liljaa, Annu Keituria ja Pirjo Hämäläistä.</p> <p>Ohjaajaresurssi kohdennetaan esi- ja alkuopetukseen Haastattelun perusteella ja työssä osoitettujen taitojen ja soveltuvuuden vuoksi valitaan koulunkäynninohjaajan tehtävään Nina Mutikainen. Varralle valitaan Pirjo Hämäläinen.</p>
<b>Päätös</b>	<p>Päätän palkata Nina Mutikaisen koulunkäynninohjaajaksi ajalle 14.8.2023-31.5.2024 Hilda Käkikosken koululle, Kirkonkylän toimipisteeseen. Tehtäväntäytössä noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa. Valitun on toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan 60 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksi saannista ja esitettävä hyväksyttävä ote rikosrekisteristä ennen tehtävän vastaanottamista.</p>
<b>Päätöksen peruste</b>	<p>Nina on osoittanut työssään voittavansa lasten luottamuksen. Hän on joustava ja näkee sekä koulun toimintaympäristössä että lasten oppimisessa omatoimisesti ne asiat, joihin koulunkäynninohjaajan työpanosta tarvitaan. Hän omaa erinomaiset vuorovaikutustaidot sekä työyhteisössä että lasten kanssa toimiessaan.</p>
<b>Päätösvallan perusteet</b>	<p>Hallintosäntö § 43</p>
<b>Kustannukset</b>	<p>KVTES ja kunnan TVA-sopimus</p>
<b>Allekirjoitus</b>	<p>31.5.2023 Pia Kokko Sivistys- ja hyvinvointijohtaja</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Pia Kokko 050 543 9522 <a href="mailto:pia.kokko@lapinjarvi.fi">pia.kokko@lapinjarvi.fi</a></p>

---

**Jakelu**                      Nina Mutikainen  
   Henkilöstöhallinto  
   Tittä Väkevä

Valitusosoitus:

Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapinjärven Sivistys- ja hyvinvointilautakunta  
Lapinjärventie 20A  
07800 Lapinjärvi

kunta@lapinjarvi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, ellei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantaa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksianto asianosaisille:

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, annettu postin kuljetettavaksi, pvm: \_\_\_\_\_

Sähköpostilla, pvm: \_\_\_\_\_

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättämistä.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende