

Asia	NIMEÄMINEN ALUEELLISEEN OPERATIIVISEN TASON TYÖLLISYYDEN JA KOTOUTUMISEN VERKOSTOON Porvoon kaupunki on 19.3.2024 päivätyllä kirjeellä pyytänyt hyvinvointialuetta ja kuntia nimeämään jäseniä operatiivisen työllisyyden ja kotoutumisen verkostoon. Nimeäminen tulee toimittaa Porvoon kaupungin kirjaamoon viimeistään 12.4.2024. Kuntien ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen strategisessa yhteistyösopimuksessa on sovittu operatiivisen tason verkoston työllisyyden ja kotoutumisen verkoston koollekutsumisesta. Verkoston koollekutsumisen tavoitteena on hyödyntää jo järjestäytyneitä työllisyyden edistämisen foorumia, Huone-seminaaria. Työryhmässä kootaan, vaihdetaan ja viedään tietoa omiin organisaatioihin. Työryhmä ei tee päätöksiä eikä jaa resursseja. Nimeämispyyntöissä pyydetään nimeämään substanssitason asiantuntijat ja yhteyshenkilöt.
Päätös	Päätän, että Hyvinvointikoordinaattori Tiia Gustavson edustaa Lapinjärven kunnan kotoutumispalveluita operatiivisen tason työllisyyden ja kotoutumisen verkostossa.
Päätöksen peruste	Yhteistyöverkostoissa pyritään vahvistamaan ja sujuvasti edistämään yhdyspinta- ja integraatiotyötä.
Päätösvallan perusteet	Hallintosääntö § 27.5
Kustannukset	
Allekirjoitus	
	4.4.2024 Pia Kokko Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Lisätietoja	Pia Kokko 050 543 9522 pia.kokko@lapinjarvi.fi
Jakelu	Porvoon kaupunki Tiia Gustavson

Valitusosoitus:

Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapinjärven Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Lapinjärventie 20A

Lapinjärven kunta
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Päätöspöytäkirja

Päivämäärä Pykälä
5.4.2024 § 21

07800 Lapinjärvi

kunta@lapinjarvi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, ellei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksianto asianosaisille:

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, annettu postin kuljetettavaksi, pvm: _____

Sähköpostilla, pvm: _____

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende