
Kokousaika 10.11.2009 klo 18.00 – 19.15

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Niittytie 3, Kirkonkylä

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

111 § SOSIAALITOIMEN ORGANISAATION UUDISTAMINEN

LIITTEET 1, 2 JA 3

3

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

4

KOKOUSAIKA	10.11.2009	klo 18.00 – 19.15
------------	------------	-------------------

KOKOUSAIKA	10.11.2009	klo 18.00 – 19.15
------------	------------	-------------------

KOKOUSPAIKKA	kunnanhallituksen kokoushuone Niittytie 3, Kirkonkylä	
--------------	---	--

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät	Svenskberg Kim	Puheenjohtaja
	Brusas, Tea	Jäsen
	Gammals Erik	Jäsen
	Rantala Rauno	Jäsen
	Seppälä Mirva	Jäsen
	Rajala Anja	Jäsen
	Puranen Pekka	Jäsen
	Vierula Rea	Jäsen
	Lamberg Heidi	Varajäsen (Eeva Martikaisen)

Poissa	Martikainen Eeva	Varapuheenjohtaja
--------	------------------	-------------------

Muut osallistujat	Koivisto Ari	Kunnanhallituksen edustaja
	Sjöstrand Christian	Kunnanjohtaja, asiantuntija § 111
	Barkas Satu	kokouksen sihteeri

ASIAT	§ 111
-------	-------

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
------------------	---------------	-------------------

	Kim Svenskberg	Satu Barkas
--	----------------	-------------

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Aika ja paikka Lapinjärvellä 13.11.2009 Allekirjoitukset	
------------------------------	--	--

	Anja Rajala	Heidi Lamberg
--	-------------	---------------

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Lapinjärvellä 16.11.2009	
---	--	--

Todistaa	Satu Barkas
----------	-------------

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Perusturvalautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anja Rajala ja Heidi Lamberg.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

111 § SOSIAALITOIMEN ORGANISAATION UUDISTAMINEN LIITTEET 1,2 JA 3

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 08.06.2009, että Lapinjärven kunnan sosiaalitoimen organisaatio tulee uudistaa niitä tarpeita vastaavaksi, jotka jäävät, kun osa sosiaalitoimen tehtävistä siirretään Loviisan kaupungin hallinnoimalle yhteistoiminta-alueelle.

Ehdotus tulee antaa kunnanhallitukselle ennen vuoden 2010 talousarvion valmistumista.

Samassa pykälässä on päätetty perustaa asiaa valmistelemaan työryhmä, johon kutsutaan myös työntekijöiden edustus.

Työryhmä piti ensimmäisen kokouksensa 12.8.2009 ja valitsi Benny Engårdin työryhmän puheenjohtajaksi. Työryhmä on kokoontunut yhteensä 8 kertaa. Työryhmän viimeinen kokous pidetään maanantaina 9.11.2009.

Työryhmä on syksyn aikana kuullut vanhustyönjohtaja Marjo Lukkarinien, projektityöntekijä Alpo Kervisen, sivistystoimenjohtaja Jaana Härmävaaran, sekä päivähoiton johtajan (virkavapaalla) Elisabeth Grönqvist-Tommiskan. Työryhmä kutsui konsultiksi Laurea ammattikorkeakoulun Vantaan alueyksikön johtajan Hilka Heinosen.

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää
- keskustella työryhmän ehdotuksesta

KÄSITTELY:

Käsittelyn aluksi lautakunnan jäsenille jaettiin työryhmän ehdotus, sekä kaksi perusturvalautakunnalle osoitettua kirjettä vanhustyöstä (liitteet 2 ja 3).

Kunnanjohtaja kertoi lautakunnalle työryhmän ehdotuksesta (liite 1) ja asiasta käytiin vilkasta keskustelua. Keskusteltiin mm. oppisopimuskoulutuksesta, päivähoiton siirrosta sivistystoimen alaisuuteen, sekä vanhustyön siirtymisestä yhden johtajan malliin ja vanhustyön johtajan tehtävien uudelleen organisoinnista.

PÄÄTÖS: Perusturvalautakunta päätti
- hyväksyä työryhmän ehdotuksen sosiaalitoimen organisaation uudistamiseksi yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät 111

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-
vaatimus-
viranomaisen
ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Lapinjärven perusturvalautakunta
Lapinjärventie 20 A
07800 Lapinjärvi

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisu-
vaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta an-
nettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.
Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituk-
sin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lu-
kuun.

Valituskir- jelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen
laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on
ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin
asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä,
minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo
aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL
21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain
(701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.
Käsittelymaksuja ei peritä korkeimmassa hallinto-oikeudessa ja hallinto-oikeudessa sosiaalasioita, julkis-
oikeudellisia palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä hallinto-oikeudessa verotusta, kunnallis-
verosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**Valitusasia-
kirjojen toi-
mittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postinumero

Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	