

Kokousaika 17.03.2008 klo 18.00 – 19.48

Kokouspaikka Tekninen toimisto

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

11 §	TEKNISEN TOIMEN TOIMINTAKERTOMUS VUODEN 2008 TOIMINNASTA(LIITE 1)	3
12 §	LAPINJÄRVEN KUNNAN VESILAITOKSEN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2008 (LIITE 2)	4
13 §	KIRJEITÄ TIEDOKSI	5
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	7

KOKOUSAIKA	17.03.2009	klo 18.00 – 19.48
------------	------------	-------------------

KOKOUSPAIKKA	Tekninen toimisto
--------------	-------------------

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät	Stefan Carlsson	Puheenjohtaja
	Jouni Lamberg	Varapuheenjohtaja
	Kirsten Borup	Jäsen
	Carina Lund	Jäsen
	Ulla Onnila	Jäsen
	Mikko Hongisto	Jäsen
	Timo Virtala	Jäsen

Muut osallistujat

	Benny Engård	Kunnanhallituksen edustaja
	Jouko Toropainen	Tekninen johtaja, sihteeri

ASIAT	§ 11-13
-------	---------

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
------------------	---------------	-------------------

	Stefan Carlsson	Jouko Toropainen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Aika ja paikka Lapinjärvellä	

	Carina Lund	Mikko Hongisto
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Lapinjärvellä	

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Tekninen lautakunta päättää
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Tekninen lautakunta päättää
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Carina Lund ja Mikko Hongisto.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

11 § TEKNISEN TOIMEN TOIMINTAKERTOMUS VUODEN 2008
TOIMINNASTA(LIITE 1)

Teknisessä toimistossa on laadittu teknisen toimen toimintakertomus vuoden 2008 toiminnasta.

Toimintakertomukseen on otettu vain oleelliset toimintaan vaikuttavat asiat sekä nimenomaan vuodelle 2008 ominaiset seikat.

Toimintakertomus on tämän pykälän liitteenä.

EHDOTUS: Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen toimintakertomuksen teknisen toimen toiminnasta vuodelta 2008.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

12 § LAPINJÄRVEN KUNNAN VESILAITOKSEN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2008
(LIITE 2)

Lapinjärven kunnan vesilaitos on eriytetty kunnan kirjanpidosta, jonka takia siitä on tehtävä oma tilinpäätös.

Kirjanpitäjä on laatinut erillisen tilinpäätöksen, joka liitetään yhdeksi osaksi kunnan koko tilinpäätöstä.

Vesilaitoksen kirjanpidon eriyttäminen kunnan muusta kirjanpidosta perustuu lakiin, jonka tarkoituksena on esittää vesilaitoksen tulot ja menot vuosittain katkeamattomana ketjuna, jolloin nähdään, että esim. voittoa tuottavan vesilaitoksen tuloja ei käytetä kunnan muun talousarvion kattamiseen, jolloin voitaisiin puhua ns. piiloverosta.

Tarkoituksena on, että vesilaitoksen tuloilla katetaan vesilaitoksen käyttömenot ja suunnitelman mukaiset poistot.

Runsaiden investointien takia suunnitelman mukaiset poistot ovat nousseet ja tulevat lähivuosina nousemaan edelleen, joka merkitsee sitä, että joko taksoja on korotettava reilusti tai katettava tappio edellisvuosien voitoista, joita on jäljellä vuoden 2008 lopussa 162 223.59 €.

Vuoden 2008 vesilaitoksen tulot olivat 282 225.84 € (v. 2007 263 351.93 €) ja käyttömenot 229 996.14 € (c. 2007 235 221.99 €) Suunnitelman mukaiset poistot olivat 94 803.02 € (v. 2007 92 289.90 €) ja korkokulut 22 945.49 € (v. 2007 20 410.60 €), jolloin vesilaitoksen alijäämäksi jäi 65 080.63 € (v. 2007 84 570.56 €).

Kunnanvaltuusto on korottanut vuoden 2009 alusta lukien käyttö- sekä liittymismaksuja alijäämän vähentämiseksi.

Lapinjärven kunnan vesi- ja jätevesitaksat ovat naapurikuntien taksoihin verrattuna keskiarvon alapuolella.

Yhtiön omavaraisuusaste on 51.7 %.

Koska vesiyhtiön tulot koostuvat pelkästään käyttö- ja liittymismaksuista, tulee taksoja korottaa vuosittain niin, että pitkällä aikavälillä pääsemme talousarviossa tasapainoon.

EHDOTUS: Tekninen lautakunta merkitse vesilaitoksen tilinpäätöksen vuodelta 2008 tiedoksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

13 § KIRJEITÄ TIEDOKSI

Porvoon kaupunki, elintarvikelaboratorio
27.02.2009
Vesitutkimus

FCG
25.02.2009
Loviisanseudun vesi talousvesitarkkailu

Uudenmaan Ympäristökeskus
16.02.2009
Ympäristösuojelun vuositietojen toimittaminen

Uudenmaan Ympäristökeskus
16.02.2009
Vuotovesien vähentäminen Kirkonkylän ja Porlammin viemäriverkostoissa
vuonna 2008, Lapinjärvi

Ramboll
03.03.2009
Kirkonkylän ja Porlammin jätevedenpuhdistamoiden vesistövaikutusten
tarkkailu 2008

Ramboll
02.03.2009
Kirkonkylän jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun vuosiyhteenveto
vuonna 2008

Ramboll
Porlammin jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailun vuosiyhteenveto
vuonna 2008

Ramboll
Lapinjärven koulutuskeskuksen jätevedenpuhdistamon ja purkuvesistön
tarkkailuohjelma

Ramboll
Lapinjärven koulutuskeskuksen jätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailun
vuosiyhteenveto vuonna 2008

St1 Oy
Hintailmoitukset 16.2.2009 –02.03.2009

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Neste

Hintatiedotteet ajalta 16.02.2009 – 17.03.2009

Ramboll Oy

Koulutuskeskuksen jätevedenpuhdistamon vaikutusten vesistö tarkkailu
2008.

FCG

LSV:n talousvesitarkkailu

Vapaa-aikatoimi

Nuorten edustus kunnallisessa päätöksenteossa

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät

11, 12

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

13

HallintolainkäyttöL 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-vaatimus-
viranomaisen
ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Tekninen lautakunta
Lapinjärventie 20 A
07800 Lapinjärvi

Pykälät

13

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisu-
vaatimuksen
sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	