
Kokousaika 3.3.2010 klo 18.30 – 21.05

Kokouspaikka C-talon kabinetti

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

7 §	KIINTEISTÖHUOLLON RAPORTTI VUODELTA 2009 (LIITE)	3
8 §	KIINTEISTÖN TYÖOHJELMA VUODELLE 2010 (LIITE)	4
9 §	PALOILMOITIN- JA TURVAJÄRJESTELMÄN LAAJENTAMINEN	5
10 §	VARTIOINTI- JA TURVALLISUUSRATKAISUJEN HANKKIMINEN	6
11 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	7
12 §	TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS	8
13 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄOLO	9
14 §	HENKILÖKUNTARUOKAILUN HINNAN MÄÄRITTÄMINEN	10
15 §	VUODEN 2009 TOIMINTAKERTOMUS JA RAPORTTI TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA (LIITE)	11
16 §	TULOSPALKKAUKSEN MITTARIT VUODELLE 2010	12
17 §	PALKATON TYÖVAPAA-ANOMUS (LIITE)	13
18 §	TYÖSUHTEESTA IRTISANOUTUMINEN (LIITE)	14
19 §	ILMOITUS ELÄKKEELLE JÄÄMISESTÄ	15
20 §	ASIOITA TIEDOKSI	16
21 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	17
22 §	MUUT ASIAT	18
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	19

KOKOUSAIKA	3.3.2010	klo 18.30
KOKOUSAIKKA OSALLISTUJAT	C-talon kabinetti	
Päätöksentekijät	Benny Engård Ari Koivisto Jesper Röök Siv Gustafsson Veijo Matikainen Ritva Lill-Smeds Mari Lotila	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen, poissa Jäsen Jäsen Jäsen

Muut osallistujat	Mikko Reijonen Sari Eskola Viola Malmberg	Johtaja, esittelijä Varajohtaja Pöytäkirjanpitäjä
-------------------	---	---

ASIAT	§ 7-22	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Aika ja paikka Lapinjärvellä 10.3.2010	
	Allekirjoitukset	

	Mari Lotila	Veijo Matikainen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Lapinjärvellä	

Todistaa

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mari Lotila ja Veijo Matikainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

7 § KIINTEISTÖHUOLLON RAPORTTI VUODELTA 2009 (LIITE)

Lautakunnan tiedoksi tuodaan aikaisempien vuosien tapaan raportti toimenpiteistä, mitä vuonna 2009 on toteutettu Sjökullassa LKK:n kiinteistömas-
san ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi. Kunkin toimenpide-esityksen kohdal-
le on kirjattu, miten toimenpide on toteutunut tai syyt, minkä vuoksi työ
jäänyt tekemättä tai puolitehen.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaisen kiinteistöhuollon raportin vuo-
delta 2009.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

8 § KIINTEISTÖN TYÖOHJELMA VUODELLE 2010 (LIITE)

Lautakunnan tiedoksi tuodaan aikaisempien vuosien tapaan suunnitelma / työohjelma toimenpiteistä, mitä vuoden 2010 aikana kiinteistöhuollon toimesta on aikomus toteuttaa. Kunkin kiinteistön kohdalle on kirjattu, mitä ko. kiinteistöön suunniteltuja toimenpiteitä on aikomus toteuttaa ja onko kysymyksessä investointi vai käyttötaloudenpuolelta rahoitettava työ. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- hyväksyä kiinteistön työohjelman vuodelle 2010

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

9 §

PALOILMOITIN- JA TURVAJÄRJESTELMÄN LAAJENTAMINEN

LKK:ssa on toteutettu A-talon osalta ajanmukainen paloilmoinjärjestelmä. Nyt tätä järjestelmää on syytä laajentaa myös muihin alueen kohteisiin. V. 2010 investointivaroissa on varaukset Kartanon, C-talon ja Sikalan rakennuskohtaiseen paloilmoinjärjestelmän toteutukseen, B-talon järjestelmän nykyaikaistamiseen sekä Kartanossa sijaitsevan arkiston palosuojaukseen.

Investointia on ryhdytty toteuttamaan A-talon paloilmoinjärjestelmän toimittaneen yrityksen konsultaatiokäynnillä 4.2.2010 ja itse laitetuottajan edustajan käynnillä 12.2.2010. Molemmat ovat antaneet suunnitelman paloilmoinjärjestelmän laajentamisesta em. kohteisiin. Samassa yhteydessä on myös keskusteltu työajanseurantajärjestelmän uudistamisesta niin, että se integroituisi paloilmoinjärjestelmän kanssa samaan toimintajärjestelmään. Johtaja selostaa lisää paloilmoinjärjestelmän laajennusta kokouksessa.
(MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- esitettyjen suunnitelmien jälkeen hyväksyä paloilmoinjärjestelmän laajennuksen ja kartanon arkiston palosuojauksen toteutettavaksi investointeina

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- esitettyjen suunnitelmien jälkeen hyväksyä paloilmoinjärjestelmän laajennuksen ja kartanon arkiston palosuojauksen toteutettavaksi investointeina
- että muilta osin asia palautetaan uuteen käsittelyyn

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

10 § VARTIOINTI- JA TURVALLISUUSRATKAISUJEN HANKKIMINEN

Lapinjärven koulutuskeskuksessa on sopimussuhteisesti toteutettu paikallisvartiointia. Vartija on ollut paikalla noin neljänä yönä viikossa. Lisääntyneiden turvallisuustarpeiden vuoksi vartiointipalveluiden hankkimista on tarkoituksenmukaista jatkaa. Lapinjärven koulutuskeskus on valmistellut yhdessä Lapinjärven kunnan kanssa 14.1.2010 julkisten hankintojen tietokantaan Hilmaan, tarjouspyynnön turvallisuusratkaisujen hankinnasta. Hankittava palvelu käsittää paikallisvartiointin koulutuskeskuksen alueella joka päivä klo 22 – 06 välisenä aikana sekä hälytyskeskuspalveluun perustuvana neljä Lapinjärven kunnan hälytyskohdetta. Sopimuskausi on yksi vuosi sisältäen yhden vuoden option. Aikaa tarjousten jättämiseen on ollut 24.2.2010 saakka.

Johtaja Reijonen selostaa hankintaa tarkemmin kokouksessa. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- toteuttaa vartiointi- ja turvallisuusratkaisujen hankinnan Securitas Oy:ltä ostettavana palveluna palveluhintaliitteen mukaisin hinnoin ja ehdoin

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

11 § TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee toiminnallista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-
tuksi

KÄSITTELY: Johtaja esitteli toiminnallista tilannetta alkuvuoden osalta.
Mm. Itä-Uudenmaan kunnanjohtajat ja kuntaliiton edustajia kokoontuivat
LKK:ssa 19.2.2010 ja 2.3.2010 totetutettiin LKK:n pihalla valtakunnallinen
”Lumiukkotempaus”.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-
tuksi

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

12 § TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee taloudellista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

13 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄOLO

Viranhaltijoiden tai toimielimien päätöksen nojalla tekemät päätökset on pidettävä nähtävillä, että ne tulisivat lainvoimaisiksi. Lautakunta päättää alaistensa viranhaltijoiden päätösten nähtävilläolosta.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- että johtajan, varajohtajan ja hallintosihteerin viranhaltijapäätökset, siltä osin kun ne eivät ole salaisia, ovat hallintosäännön mukaisesti nähtävänä viikon kuluessa päätöksen tekemisestä ao. viranhaltijan työhuoneessa.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

14 §

HENKILÖKUNTARUOKAILUN HINNAN MÄÄRITTÄMINEN

Verohallitus on päätöksellään Dnro 1114/32/2009 25.11.2009 määrännyt noudatettavista luontaisetujen laskentaperusteista.

Ravintolaruokailun arvonlisävero on tarkoitus alentaa 1.7.2010 alkaen 22 prosentista 13 prosenttiin (HE 137/2009). Tämän vuoksi ensi vuodelle on vahvistettu kahdet ravintoedun arvot, toiset ajalle 1.1. – 30.6.2010 ja toiset alhaisemmat ajalle 1.7. – 31.12.2010. Alkuvuodesta tavanomaisen ravintoedun arvo on 5,70 euroa, loppuvuodesta 5,30 euroa aterialta. Näitä arvoja voidaan soveltaa silloin kun aterian valmistamisesta aiheutuneet välittömät kustannukset ja ALV ovat alkuvuodesta enintään 9,50 euroa ja loppuvuodesta 8,80 euroa aterialta kohden.

Henkilökunnan laitosuokailusta on päätetty seuraavaa:

13 §: Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosuokailun yhteydessä saaman ravintoedun arvona pidetään 4,28 € aterialta kohden, kun etu on saatu 1.1.2010 – 30.6.2010, ja 3,96 euroa aterialta kohden, kun etu on saatu 1.7.2010 – 31.12.2010. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 3,42 € aterialta kohden, kun etu on saatu 1.1.2010 – 30.6.2010 ja 3,18 € aterialta kohden, kun etu on saatu 1.7.2010 – 31.12.2010.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- vahvistaa koko henkilökunnan laitosuokailun ravintoedun arvoksi 4,28 € aterialta kohden, kun etu on saatu 1.1.2010-30.6.2010 ja 3,96 € aterialta kohden, kun etu on saatu 1.7.2010-31.12.2010.
- että ruokalan valvonnasta vastaa toimenkuvan mukaisesti keittiöhenkilökunta

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

15 § VUODEN 2009 TOIMINTAKERTOMUS JA RAPORTTI TAVOITTEIDEN
TOTEUTUMISESTA (LIITE)

Koulutuskeskuksen toiminnasta on laadittu toimintakertomus vuodelta 2009. Lautakunnan käsittelyn jälkeen toimintakertomus toimitetaan keskushallinnolle. Esityslistan liitteenä on toimintakertomuksen tekstiosa. Erillistä talouteen keskittyvää kertomusta toimintakertomukseen ei ole ollut mahdollista saatavissa olleen materiaalin puutteen vuoksi liittää.

Kuntalaissa säädetään, että ”tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet” (KuntaL 71.§). Kunnanvaltuusto on hyväksynyt koulutuskeskukselle toiminnalliset, laadulliset ja taloudelliset tavoitteet. Lähinnä tarkastuslautakuntaa varten on laadittu yhteenveto siitä, miten kukin tavoite on toteutunut tai jäänyt toteutumatta. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn LKK:n toimintakertomuksen ja lähettää sen keskushallintoon

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

16 § TULOSPALKKAUKSEN MITTARIT VUODELLE 2010

Tulospalkkaus on kunnanvaltuuston 16.6.2004/25.§:n päätöksen mukaisesti käytössä LKK:ssa toistaiseksi. Vuoden 2009 mittarit ovat olleet:

Yhteiset mittarit:	<i>Painoarvot</i>
Koulutettujen määrä 1600	<i>0,30</i>
Asiakaspalaute (ministeriö, palvelupaikat)	<i>0,30</i>
Koulutusta min. 2pv/henk	<i>0,30</i>

Tiimikohtaiset mittarit:	<i>0,10 / tiimi</i>
<u>Hallinto:</u> Päätöksenteko ja postitus 3 päivän sisällä	
<u>Opetus ja valmennus:</u> palautteessa annettujen opetussisältöjen ka. 3,5-5 (1-5)	
<u>Keittiö:</u> palautteen ka. 3,5-5 (1-5)	
<u>Kiinteistöhuolto:</u> sisäisen ja asukkaiden antaman palautteen ka. 3,5- 5 (1-5)	
<u>Siivous ja majoitus:</u> sisäisen ja asiakkaiden antaman palautteen ka. 3,5-5 (1-5)	
<u>Klinikka:</u> asiakkaiden ja apteekin antaman palautteen ka. 3,5-5 (1-5)	

Vuoden 2010 mittareiden osalta on syytä käydä tarkentavaa keskustelua. Mittareiden tulisi olla yhtäpitäviä vuoden 2010 talousarvion ja toimintasuunnitelman kanssa ja perustua laadittuihin tuloskortteihin (LIITE), sekä kriteereissä tulee huomioida mahdollisen organisaatiomuutoksen sekä johtosääntöuudistuksen vaikutukset eri toimintoihin. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- käydä keskustelua vuoden 2010 tulospalkkauksen kriteereistä
- siirtää asian jatkovalmisteluun, niin että vuoden 2010 tulospalkkauskriteerit voidaan vahvistaa lautakunnassa toukokuun loppuun mennessä.

KÄSITTELY: Lautakunta yhtyi johtajan näkemykseen siitä, että mittareiden tulisi perustua niihin tavoitteisiin, jotka on laadittu tuloskorttiin vuodelle 2010.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

17 § PALKATON TYÖVAPAA-ANOMUS (LITE)

Klinikan sairaanhoitaja Marja-Riitta Hämäläinen hakee liitteen mukaisesti palkatonta työvapaata ajalle 1.3.2010–30.7.2011. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- myöntää Marja-Riitta Hämäläiselle hakemuksen mukaisesti palkattoman työvapaan
- että, työvapaan aika hoidetaan tarkoituksenmukaisin sijaisjärjestelyin

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

18 § TYÖSUHTEESTA IRTISANOUTUMINEN (LIITE)

Maarit Hanhivaara on liitteen mukaisesti ilmoittanut irtisanoutuvansa siivoustyöohjaajan työsuhteesta.(MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- todeta irtisanoutumisen tapahtuneen
- siirtää vapautuneen vakanssin täyttämisen koulutuskeskuk-
sen johdon valmisteluun

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

19 § ILMOITUS ELÄKKEELLE JÄÄMISESTÄ

Toimistovirkailija Tuula Anttila on ilmoittanut eläkkeelle jäämisestä 1.8.2010 lukien. Ennen eläkkeelle jäämistä Tuula Anttila pitää hänelle kertyneet vuosilomat, eli viimeinen työpäivä ajoittuu keväälle 2010. Toimistovirkailijan työsuhde on tarkoituksenmukaista täyttää mahdollisimman nopeassa tahdissa. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä tiedoksi Tuula Anttilan ilmoituksen eläkkeelle jäämisestä
- julistaa toimistovirkailijan työsuhteen haettavaksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

20 § ASIOITA TIEDOKSI

1. LKK:n rahasto ja rahaston käyttö: käytiin keskustelua asiasta.
2. Terveysklinikan ja ensiapuopetuksen uudet työjärjestelyt: terveysklinikalle palkattu kaksi henkilöä kuudeksi kuukaudeksi. EA-opettaja tekee 50% työaika ajalla 1.2.2010 – 31.12.2010.
3. Henkilöstöasioita: johtaja saattoi lautakunnan tietoon Sari Nurmen kirje, jossa Nurmi pyytää, että saisi oman tietokoneen käyttöönsä.

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- merkitä asiat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

21 § PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Johtajan päätöspöytäkirjat 10.12.2009 – 31.12.2009 38 § - 39 §
Johtajan päätöspöytäkirjat 1.1.2010 – 4.2.2010 1§ - 6 §
Johtajan henkilöstöpäätöspöytäkirjat 10.12.2009 – 31.12.2009 61 § - 79§
Johtajan henkilöstöpäätöspöytäkirjat 1.1.2010 – 2.3.2010 1§ - 36 §

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

22 § MUUT ASIAT

Seuraava kokous: Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 14.4.2010 klo 18.00.

Jäsenten esille ottamat asiat: Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät 7-9, 11-13, 15-16, 18-22

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät 10, 14, 17

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-
vaatimus-
viranomaisen
ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta
Latokartanontie
07800 Lapinjärvi

Pykälät 10,14,17

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Oikaisuvaatimusten sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet			Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto