

---

Kokousaika	18.11.2009	klo 18.00 – 19.10
------------	------------	-------------------

---

Kokouspaikka	C-talon kabinetti
--------------	-------------------

---

Käsiteltävät asiat

§

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

92 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	3
93 §	TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS	4
94 §	PALVELUSPAIKKATARKASTAJAT VUODELLE 2010	5
95 §	KOULUTUSVASTAAVAN TYÖSUHTEEN JATKUMINEN	6
96 §	PUUTARHURIN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN	7
97 §	LAPINJÄRVEN KOULUTUSKESKUKSEN HENKILÖKUNNAN TYÖN- OHJAUS (LIITE)	10
98 §	ASIOITA TIEDOKSI	11
99 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	12
100 §	MUUT ASIAT	13
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	14

---

KOKOUSAIKA	18.11.2009	klo 18.00 – 19.10
------------	------------	-------------------

KOKOUSAIKA	18.11.2009	klo 18.00 – 19.10
KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla
	Mari Lotila	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla
	Mari Lotila	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla
	Mari Lotila	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla
	Mari Lotila	Jäsen

KOKOUSAIKKA	C-talon kabinetti	
OSALLISTUJAT	Päättöksentekijät	
Päättöksentekijät	Benny Engård	Puheenjohtaja
	Ari Koivisto	Varapuheenjohtaja
	Jesper Röökö	Jäsen
	Siv Gustafsson	Jäsen
	Veijo Matikainen	Jäsen
	Ritva Lill-Smeds	Jäsen, ei paikalla
	Mari Lotila	Jäsen

---

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
-------------------	------------------	----------------------------

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä
	Sari Eskola	Varajohtaja

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä
	Sari Eskola	Varajohtaja
	Viola Malmberg	Pöytäkirjanpitäjä

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä
	Sari Eskola	Varajohtaja
	Viola Malmberg	Pöytäkirjanpitäjä

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä
	Sari Eskola	Varajohtaja

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä
	Sari Eskola	Varajohtaja
	Viola Malmberg	Pöytäkirjanpitäjä

Muut osallistujat	Anne-Mari Mäkelä	Kunnanhallituksen edustaja
	Mikko Reijonen	Johtaja, esittelijä
	Sari Eskola	Varajohtaja
	Viola Malmberg	Pöytäkirjanpitäjä

---

ASIAT	§ 92-100	
-------	----------	--

ASIAT	§ 92-100	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

ASIAT	§ 92-100	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

ASIAT	§ 92-100	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

ASIAT	§ 92-100	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

---

	Benny Engård	Viola Malmberg
--	--------------	----------------

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
TARKASTETTU	Lapinjärvellä	

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
TARKASTETTU	Lapinjärvellä	
	Allekirjoitukset	

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
TARKASTETTU	Lapinjärvellä	

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
TARKASTETTU	Lapinjärvellä	
	Allekirjoitukset	

	Benny Engård	Viola Malmberg
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
TARKASTETTU	Lapinjärvellä	
	Allekirjoitukset	

---

	Jesper Röökö	Mari Lotila
--	--------------	-------------

	Jesper Röökö	Mari Lotila
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	

	Jesper Röökö	Mari Lotila
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
OLLUT YLEISESTI	Lapinjärvellä	

	Jesper Röökö	Mari Lotila
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
OLLUT YLEISESTI	Lapinjärvellä	
NÄHTÄVÄNÄ		

	Jesper Röökö	Mari Lotila
PÖYTÄKIRJA ON	Aika ja paikka	
OLLUT YLEISESTI	Lapinjärvellä	
NÄHTÄVÄNÄ		

---

Todistaa

---

---

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- valita pöytäkirjantarkastajiksi Jesper Röök ja Mari Lotila

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

92 §            TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee toiminnallista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-  
tuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

93 §            TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee taloudellista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saatetuk-  
si

KÄSITTELY: Johtaja esittelee lokakuun taloudellista tilannetta sekä LKK:n investointiohjelmaa lähemmin kokouksessa.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saatetuk-  
si

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

94 § PALVELUSPAIKKATARKASTAJAT VUODELLE 2010

Koulutuskeskuksen tehtäviin kuuluu työ- ja elinkeinoministeriön kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti vuosittain tehtävät palveluspaikkatarkastukset. Vuoden 2010 osalta sopimuksessa on sovittu tehtäväksi 150 palveluspaikkatarkastusta.

Ministeriön kannan mukaan palveluspaikkatarkastuksia saavat tehdä vain virassa olevat henkilöt.(MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- ehdottaa työ- ja elinkeinoministeriölle vuoden 2010 palveluspaikkatarkastajiksi johtaja Mikko Reijonen, varajohtaja Sari Eskola ja hallintosihteeri Viola Malmberg
- ehdottaa, että tarvittaessa osa palveluspaikkakäynneistä voidaan myös suorittaa infotilaisuuksina useammalle palveluspaikalle samanaikaisesti

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

95 §            KOULUTUSVASTAAVAN TYÖSUHTEEN JATKUMINEN

Koulutusvastaava Timo Virtala on hakenut hoitovapaalleen jatkoa ajalle 1.1.2010 – 31.12.2010. Hoitovapaa on myönnetty 26.10.2009. Nykyistä koulutusvastaava Virtalan sijaisuutta hoitaa Aino-Inkeri Miestamo. Hän on halukas jatkamaan koulutusvastaavana myös ajalla 1.1.2010 – 31.12.2010.  
(MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- jatkaa koulutusvastaava Aino-Inkeri Miestamon työsuhdetta ajalle 1.1.2010-31.12.2010 nykyisillä palkkaus ym. ehtoilla

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

96 § PUUTARHURIN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN

25.11.2008

Pia Saljas on työskennellyt puutarhurina Lapinjärven koulutuskeskuksessa huhtikuusta 2007 lähtien. Kuluvan vuoden ajan Saljas on vuorotteluvapaan ajaksi palkattuna henkilönä. Saljaksen toimenkuvaan kuuluu siviilipalvelusvelvollisten ohjaaminen ulkotöissä, puutarhurin tehtävät sekä muut kiinteistöhuollossa hänelle osoitetut tehtävät. Näiden tehtävien lisäksi Saljas on toiminut sisäisenä sijaisena siivouksessa ja keittiöllä. Keittiön sijaistuksiin liittyen Saljaksella on myös keittiöalan koulutus sekä nyt työsuhteen aikana suoritettu hygieniapassi. Mikäli Saljaksen työsopimusta jatketaan edelleen, täyttää se ketjuttamisen tunnusmerkit, eikä perustetta määräaikaiselle sopimukselle muutoinkaan ole olemassa. Saljas on mukana siinä henkilöstövahvuudessa, joka laskettu tulevaan talousarvioon. (TK)

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- Pia Saljaksen työsuhde vakinaistetaan
- hänen tehtäväkohtaiseksi palkakseen vahvistetaan 1970,80 € kuukaudessa ja puhelinetu

KÄSITTELY: Käsittelyn aikana ilmeni, että kunnanhallitus on päättänyt, että uusia toimia saa perustaa ainoastaan kunnanhallituksen päätöksellä.

Päätös koskee kaikkia hallintokuntia ja perusteltu esitys asiasta on kaikissa tapauksissa vietävä hallituksen päätettäväksi.

Lautakunta on edellisessä kokouksessaan päättänyt, että koulutuskeskuksen pysyvää henkilökuntaa on 30 henkilöä. Vahvuus tällä hetkellä on 29,5 henkilöä. Varaa on siis palkata yksi puoliaikainen henkilö lisää. Sen lisäksi Saljas voisi toimia tarvittaessa sijaisena siivouksessa ja keittiöllä.

Esittelijä muutti ehdotustaan niin, että asia valmistellaan ja tuodaan uuteen käsittelyyn seuraavassa kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- asia otetaan uuteen valmisteluun ja tuodaan lautakunnan seuraavaan kokoukseen
- Saljaksen kanssa keskustellaan hänen halukkuudestaan ottaa vastaan puoliaikainen puutarhurin toimi sekä mahdolliset sijaisuudet siivouksessa ja keittiöllä.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

18.12.2008

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Pia Saljas on ollut määräaikaisessa työsuhteessa koulutuskeskukseen seuraavasti:

- 1.4-31.8.2007 puutarhuri + palveluspaikattomien ohjaus
- 1.9-30.11.2007 puutarhuri + palveluspaikattomien ohjaus
- 2.1-24.12.2008 vuorotteluvapaan aikainen sijainen

Kiinteistövastaava Saarinen on ilmoittanut, että kiinteistöpuolella on eniten työtä kesällä puisto- ja ulkoalueen töissä. LKK:ssa on muitakin tehtäviä, joissa Saljas voisi sijaistaa sairauslomien sekä vuosilomien aikana mm. keittiö ja siivous. Puheenjohtaja, varajohtaja, Saljas ja Saarinen ovat keskustelleet tilanteesta sekä työsuhteen kestosta 11.12.2008. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- että Pia Saljaksen työsuhdetta jatketaan 25.12.2008 – 25.6.2009 väliseksi ajaksi entisin palkkaehdoin
- että 26.6.2009 jälkeen Saljas voi toimia vuosiloman sijaisena LKK:ssa eri tiimeissä
- että mahdollisista sijaisuuksista tehdään eri päätökset vuosilomajärjestelyiden selvittyä

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

18.11.2009

Pia Saljas on työskennellyt puutarhatyöntekijän nimikkeellä Lapinjärven koulutuskeskuksessa lautakunnan päätöksen mukaisesti pääsääntöisesti kiinteistötiimissä, mutta myös sairauslomasijaistuksissa paljon keittiössä ja siivouksessa. Viimeinen vuosilomasijaistuksiin perustuva jakso on alkanut 26.6.09 päättyen vuoden 2009 loppuun. Lapinjärven koulutuskeskuksen kiinteistötiimistä on syksyn aikana jäänyt eläkkeelle yksi henkilö, joten Pia Saljaksen työsuhteen vakinaistamisen yhteydessä ei synny muutosta kokonaishenkilöstömäärää. Pia Saljaksen työsuhde on syytä vakinaistaa 1.1.2010 alkaen.

Lapinjärven koulutuskeskuksen kiinteistötiin siirtyminen KVTESin mukaisesta palkkauksesta Teknisten sopimuksen mukaiseen palkkaukseen on vireillä. Puutarhuri Pia Saljaksen työsuhteen ehdoista ja palkkauksesta on syytä käydä erillinen keskustelu vakinaistamisen yhteydessä ja tarkastella erityisesti mitä työehtosopimusta vakinaisessa työsuhteessa sovelletaan. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- että puutarhuri Pia Saljaksen työsuhde vakinaistetaan 1.1.2010 lukien tehtävänimikkeellä kiinteistötyöntekijä
- että palkkaus ja muut ehdot sovitaan erikseen, riippuen siitä mitä työehtosopimusta vuoden 2010 alusta noudatetaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		

---

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

97 §            LAPINJÄRVEN KOULUTUSKESKUKSEN HENKILÖKUNNAN TYÖNOHJAUS  
(LIITE)

Lapinjärven koulutuskeskuksessa on vuoden 2009 aikana aloitettu koko henkilöstölle tarkoitettu työnohjaus. Työnohjaajana toimii YTM Marja Häkkinen. Työnohjauksesta tehty raportti on liitteenä. Johtaja selostaa työohjauksen tämänhetkistä tilannetta ja jatkosuunnittelua kokouksessa. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
- merkitä tiedoksi saamansa informaation työnohjauksesta

KÄSITTELY: Johtaja selosti työnohjauksen tämänhetkistä tilannetta lähemmin sekä esitteli alustavia suunnitelmia vuodelle 2010. Lautakunnalle tuodaan tarkempi jatkosuunnitelma seuraavaan kokoukseen. Lautakunnan jäsenille jaettiin työnohjaaja Marja Häkkisen uusin raportti.

PÄÄTÖS:    Lautakunta päättää  
- merkitä tiedoksi saamansa informaation työnohjauksesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

98 §            ASIOITA TIEDOKSI

1. Siviilipalveluksen kehittäminen – kehittämistyöryhmä: työryhmään kuuluu edustajia eri organisaatioista, jotka koetaan siviilipalveluksen kehittämisen kannalta tärkeiksi. Työryhmä ei ole vielä aloittanut työtään.
2. Henkilökunnan puhelinetu (LKK lautakunta 28.10.2009 83§) – asian käsittely: Johtaja on selvittänyt puhelinetuasia yhdessä henkilöstösihteerin kanssa. Koska puhelinetu on useimmilla työsopimukseen kirjattu etu, ei työnantaja voi sitä yksipuolisesti poistaa. Kaikki seitsemän henkilöä, joita päätös koskee, ovat tehneet lautakunnalle oikaisuvaatimuksen asiassa. Oikaisuvaatimukset on toimitettu lautakunnan sihteerille 16.11.2009. Lautakunta merkitsee oikaisuvaatimukset tietoonsa saatetuiksi ja jatkaa käsittelyä seuraavassa kokouksessa.
3. Joululounas tarjollaan koulutuskeskuksessa keskiviikkona 16.12.2009 klo 13.00.

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
- merkitä asiat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

99 §            PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Johtajan päätöspöytäkirjat 29.10.2009 - 18.11.2009 27 § - 31 §.  
Johtajan henkilöpäätöspöytäkirjat 29.10.2009 - 18.11.2009 28 § - 43 §.

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
-    merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS:    Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

100 §        MUUT ASIAT

Seuraava kokous: Seuraava kokous pidetään 9.12.2009 klo 18.00.

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat: Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:  
Pykälät  
92-94, 97-100

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät  
95-96

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta  
Latokartanontie  
07800 Lapinjärvi

Pykälät  
95-96

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

**VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus  
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

---

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

---

**Valitusasiakirjojen toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

---

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

---

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	