

---

Kokousaika 23.9.2009 klo 18.00 – 20.45

---

Kokouspaikka C-talon kabinetti

---

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

67 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	3
68 §	TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS	4
69 §	OSAVUOSIKATSAUS TALouden JA TOIMINNAN TOTEUTUMISESTA (LIITE)	5
70 §	TURVALLISUUS JA RIKOSILMOITUSJÄRJESTELMÄN HANKKIMINEN LAPINJÄRVEN KOULUTUSKESKUKSEEN (LIITE)	6
71 §	OPINTOVAPAAHAKEMUS - MARJA-RIITTA HÄMÄLÄINEN (LIITE)	7
72 §	ILMOITUS ELÄKKEELLE JÄÄMISESTÄ - MIKKO KARAKE (LIITE)	8
73 §	PÄIVÄRAHAHAKEMUS - MARKKU LAUTAMÄKI (LIITE)	9
74 §	TULOSPALKKAUKSEN MITTAREIDEN PAINOARVOT VUODELLE 2008 (LIITE)	10
75 §	TYÖSOPIMUSTEN MUUTTAMINEN KVTES:N MUKAISIKSI (LIITE)	12
76 §	<b>SALAINEN ASIA</b>	15
77 §	ASIOITA TIEDOKSI	16
78 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	17
79 §	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	18
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	19

---

KOKOUSAIKA 23.9.2009 klo 18.00 – 20.45

KOKOUSPAIKKA C-talon kabinetti

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Benny Engård

Ari Koivisto

Jesper Röök

Siv Gustafsson

Veijo Matikainen

Ritva Lill-Smeds

Mari Lotila

Puheenjohtaja

Varapuheenjohtaja

Jäsen

Jäsen

Jäsen

Jäsen

Jäsen

Muut osallistujat

Mikko Reijonen

Sari Eskola

Viola Malmberg

Johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä 74 §

Varajohtaja, ei läsnä 74 §

Pöytäkirjanpitäjä, ei läsnä 74 §

---

ASIAT

§ 67-79

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

---

Benny Engård

Viola Malmberg

PÖYTÄKIRJA ON

TARKASTETTU

Aika ja paikka

Lapinjärvellä

Allekirjoitukset

---

Jesper Röök

Ari Kovisto

PÖYTÄKIRJA ON

OLLUT YLEISESTI

NÄHTÄVÄNÄ

Lapinjärvellä

Todistaa

---

Mikko Reijonen

---

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää  
- valita pöytäkirjantarkastajiksi Jesper Röökö ja Ari Koivisto.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

67 §            TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee toiminnallista tilannetta tarkemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-  
tuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

68 §            TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee taloudellista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

69 §            OSAVUOSIKATSAUS TALOUDEN JA TOIMINNAN TOTEUTUMISESTA (LIITE)

Kunnanvaltuuston sisäisen valvonnan ohjeen mukaan tulee lautakuntien antaa osavuosisikatsaus toiminnasta ja taloudesta. Osavuosisikatsaus on toimitettu kunnanhallitukselle syyskuun alussa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä liitteen mukaisen osavuosisikatsauksen tietoonsa saatetuksi

PÄÄTÖS:    Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

70 §            TURVALLISUUS JA RIKOSILMOITUSJÄRJESTELMÄN HANKKIMINEN  
LAPINJÄRVEN KOULUTUSKESKUKSEEN (LIITE)

Lapinjärven koulutuskeskuksen turvallisuus ja rikosilmoitusjärjestelmää tulee uudistaa ja päivittää ajantasaiseksi järjestelmäksi. Edelliset järjestelmät ovat jääneet vanhanaikaisiksi ja myös ukkonen on rikkonut joitakin järjestelmän osia. Vanhan järjestelmän korjaus on osoittautunut mahdottomaksi. Tarjouksia rikosilmoitusjärjestelmän hankinnasta on pyydetty useammalta toimittajalta. Kokonaisedullisin tarjous on saatu Auto-Alarm Oy:ltä. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- toteuttaa hankinnan saadun tarjouksen mukaisesti
- hankinnan kokonaishinta on 9 288 € + alv 22%
- antaa kiinteistövastaava Rauno Saariselle valtuuden hoitaa hankinta ja yhteistyö toimittajan kanssa
- kattaa hankinnan investointimäärärahoista

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- toteuttaa hankinnan saadun tarjouksen mukaisesti
- hankinnan kokonaishinta on 9 288 € + alv 22%
- antaa kiinteistövastaava Rauno Saariselle valtuuden hoitaa hankinta ja yhteistyö toimittajan kanssa
- kattaa hankinnan investointimäärärahoista

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

71 §            OPINTOVAPAAHAKEMUS - MARJA-RIITTA HÄMÄLÄINEN (LIITE)

Klinikan sairaanhoitaja Marja-Riitta Hämäläinen hakee jatkoa opintovapaalleen ajalle 1.10.2009 – 28.2.2010. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- myöntää opintovapaan jatkon Marja-Riitta Hämäläiselle ajalle 1.10.2009 – 28.2.2010.
- että opintovapaan ajaksi palkataan sijainen
- jatkaa Kaarina Mainonen-Kuisman toimiaikaa klinikan vastuuhenkilönä ajalla 1.1.- 31.12.2010

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- myöntää opintovapaan jatkon Marja-Riitta Hämäläiselle ajalle 1.10.2009 – 28.2.2010.
- että opintovapaan ajaksi palkataan sijainen
- jatkaa Kaarina Mainonen-Kuisman toimiaikaa klinikan vastuuhenkilönä ajalla 1.1.- 31.12.2010

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

72 §            ILMOITUS ELÄKKEELLE JÄÄMISESTÄ - MIKKO KARAKE (LIITE)

Mikko Karake on 13.7.2009 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut, että hän jää eläkkeelle Lapinjärven kunnan / Lapinjärven koulutuskeskuksen palveluksesta 1.10.2009 alkaen.

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
- merkitä asian tiedoksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

73 §            PÄIVÄRAHAHAKEMUS - MARKKU LAUTAMÄKI (LIITE)

Koulutusvastaava Markku Lautamäki on hakenut päivärahoja opiskelupäiviltään Hämeen ammattikorkeakoulussa v. 2008–2009.

Kunnanhallituksen 25.5.2009 päätöksen mukaan Työnantajan määrätessä työntekijän/viranhaltijan koulutukseen tai hankkimaan pätevyiden hoitamaansa tehtävään on työn ohessa suoritettava koulutusaika palkallista. Lisäksi työnantaja maksaa koulutukseen liittyvät opintomaksut, opintomateriaalin ja kopioinnin. Lisäksi maksetaan matkakustannukset ja majoitus halvimman vaihtoehdon mukaan. (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- viitaten kunnanhallituksen 25.5.2009 päätökseen hylätä Markku Lautamäen päiväraha hakemuksen

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

74 § TULOSPALKKAUKSEN MITTAREIDEN PAINOARVOT VUODELLE 2008 (LIITE)

Lautakunnan kokouksessa 29.1.2008 7 § päätettiin vuoden 2008 tulospalkkauksen mittarit vuodelle 2008: *(suluissa toteutuma)*

- Yhteiset mittarit:	<i>Painoarvot</i>
Koulutettujen määrä 1600 (1651)	0,15
Asiakaspalaute (TEM 4,08 , siviilipalvelus- velvolliset ka sähköinen palaute 09-12/2008 3,4. Keskiarvo yhteensä 3,74 skalalla 1-5 )	0,15
Sertifioitu laadunhallintajärjestelmä (ei valmis)	0,50
Koulutusta min. 2 pv/henk. (3,03)	0,10
- Tiimikohtaiset mittarit:	0,10
<u>Hallinto</u> : Päätökset 3 päivän sisällä (1,3 pv)	
<u>Opetus ja valmennus</u> : Alle 5% erästä palveluspaikattomiksi (10,5%)	
<u>Keittiö</u> : Terveystiedon edistämisen huomiointi ruokailussa, 4 teemaa (vihannes-juuresviikko, sydänviikko, salaattiviikko ja sadonkorjuuviikko)	
<u>Kiinteistöhuolto</u> : Sisäinen ja vuokralaisten asiakaspalaute ka. 4 (1-5) (4,65)	
<u>Siivous</u> : Sisäinen asiakaspalaute ka. 4 (1-5) (2,4)	
<u>Klinikka</u> : Yksi pätevä EA-opettaja (kyllä) (MR)	

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- vahvistaa vuoden 2008 tulospalkkauksen mittareiden painoarvoiksi:

- Yhteiset mittarit:	<i>Painoarvot</i>
Koulutettujen määrä 1600	0,15
Asiakaspalaute	0,10
Sertifioitu laadunhallintajärjestelmä	0,20
Koulutusta min. 2 pv/henk.	0,10
- Tiimikohtaiset mittarit:	
<u>Hallinto</u> : Päätökset 3 päivän sisällä	0,10
<u>Opetus ja valmennus</u> : Alle 5% erästä palveluspaikattomiksi	0,00
<u>Keittiö</u> : Terveystiedon edistämisen huomiointi ruokailussa, 4 teemaa	0,10
<u>Kiinteistöhuolto</u> : Sisäinen ja vuokralaisten asiakaspalaute ka. 4 (1-5)	0,10

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Siivous: Sisäinen asiakaspalaute ka. 4 (1-5)    0,00  
Klinikka: Yksi pätevä EA-opettaja    0,10

KÄSITTELY: Varajohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat huoneesta päätöksen ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi esittelijä.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää  
- vahvistaa vuoden 2008 tulospalkkauksen mittareiden painoarvoiksi:

- Yhteiset mittarit:	<i>Painoarvot</i>
Koulutettujen määrä 1600	0,15
Asiakaspalaute	0,10
Sertifioitu laadunhallintajärjestelmä	0,20
Koulutusta min. 2 pv/henk.	0,10
- Tiimikohtaiset mittarit:	
<u>Hallinto</u> : Päätökset 3 päivän sisällä	0,10
<u>Opetus ja valmennus</u> : Alle 5% erästä palveluspaikattomiksi	0,00
<u>Keittiö</u> : Terveystiedon edistämisen huomiointi ruokailussa, 4 teemaa	0,10
<u>Kiinteistöhuolto</u> : Sisäinen ja vuokralaisten asiakaspalaute ka. 4 (1-5)	0,10
<u>Siivous</u> : Sisäinen asiakaspalaute ka. 4 (1-5)	0,00
<u>Klinikka</u> : Yksi pätevä EA-opettaja	0,10

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

75 §            TYÖSOPIMUSTEN MUUTTAMINEN KVTES:N MUKAISIKSI (LIITE)

LKK:n ltk 25.11.08

LKK:ssa on aikaisempien vuosien aikana tehty työ sopimuksia, jotka ovat selvästi KVTES:n vastaisia. Näissä työ sopimuksissa työntekijälle on määriteltä kokonaispalkka, joka käytännössä on tarkoittanut sitä, että henkilö on jäänyt sopimuksessa määriteltujen palvelusaikaan liittyvien korotusten ulkopuolelle. Kun nyt myöhemmin on taas tehty KVTES:n mukaisia sopimuksia, niin näissä palkka on määriteltä tehtäväkohtaisena. Erilaiset sopimukset ovat johtaneet ja johtavat siihen, että samankin henkilöstöryhmän sisällä samaa työtä tekevien palkkakehitys on erilainen ja johtaa lopulta palkkojen vinoutumiseen. Tilanne henkilöittäin esitellään kokouksessa. (TK)

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- työ sopimukset tarkastetaan ja kaikki palkat muutetaan tehtäväkohtaisiksi palkoiksi
- muutoksesta aiheutuvat mahdolliset palkkavaikutukset käsitellään vuoden 2009 ensimmäisessä lautakunnan kokouksessa
- työ sopimusten tarkastuksista neuvotellaan henkilökunnan kanssa henkilöittäin

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

1.4.2009

Henkilöstösihteeri Arja Grönberg ja vs. johtaja Sari Eskola ovat valmistelleet asiaa eteenpäin. Tarkoituksena on tuoda tiimikohtaiset kokonaisuudet käsittelyyn kahteen eri kokoukseen kevään aikana. Ensimmäisenä on valmiiksi saatu hallintotiimin kokonaisuus sekä majoitustiimi (siivoustyöohjaaja Maarit Romppaisen työ sopimusta lukuun ottamatta). Terveysklinikka ja ruokahuolto tuodaan lautakunnan seuraavaan kokoukseen. Kiinteistöhuollon kokonaisuus ratkaistaan samassa paketissa kun kunnan hallituksen nimeämä työryhmä tuo asian kunnan ja LKK:n teknisten palveluiden mahdollista yhdistämistä päätäntään. Viranhaltijoiden tilanne tuodaan käsittelyyn myöhemmin kunhan keskuksen johtajakuvio selviää. Tarkoitus on, että palkkoja tarkistetaan siten, että mahdollinen korotus tulee voimaan samasta päivästä alkaen kaikille. Työ sopimukset korjataan samassa yhteydessä. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset tehtäväkohtaiset palkat toimistohenkilökunnalle sekä siivoustiimille

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

- että hallintotiimissä tehtävänimikkeenä on kaikilla toimistovirkailija
- että uudet palkat astuvat voimaan 1.5.2009

KÄSITTELY: Kunnan henkilöstösihteeri Arja Grönberg oli paikalla vastaamassa lautakunnan jäsenten esittämiin palkkoja ja muita etuja koskeviin kysymyksiin. Lautakunnan jäsenten mukaan tehtäväkohtainen palkka tulee olla samansuuruinen samaa työtä tekeville. Palkantarkastuksia tehtäessä tulee myös huomioida kunnan muu henkilökunta, joka tekee samantapaista työtä. Myös tältä osin palkkojen tulee olla vertailukelpoiset. LKK:n palkantarkastuksia tehtäessä tulee kuitenkin huomioida siviilipalvelusvelvollisten ohjausvelvollisuus oman työn ohessa.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset tehtäväkohtaiset palkat toimistohenkilökunnalle sekä siivoustiimille
- että hallintotiimissä tehtävänimikkeenä on kaikilla toimistovirkailija
- että uudet palkat astuvat voimaan 1.5.2009

13.5.2009

Henkilösihteeri Arja Grönberg on valmistellut kokoukseen koulutuskeskuk-  
sen ja kunnan muun keittiöhenkilökunnan palkkavertailun. Vs. johtaja esit-  
telee asiaa lähemmin kokouksessa keskustelun pohjaksi ja asia tuodaan kä-  
sittelyyn myöhemmin.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä asian tiedoksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

15.6.2009

Kunnan henkilöstösihteeri Arja Grönberg on valmistellut uudelleen toimis-  
tohenkilökunnan palkkaukset hyväksytyjen oikaisuvaatimusten jälkeen.  
Keittiöhenkilökunnan palkkaus on käyty läpi vertaamalla palkkauksia kun-  
nan muiden keittiöiden henkilökunnan palkkoihin.  
Liitteenä toimistohenkilökunnan sekä keittiöhenkilökunnan palkat 1.5.2009  
alkaen. (SE)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset palkat noudatettavaksi  
1.5.2009 alkaen.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto		

23.9.2009

Koulutuskeskuksen johtaja on valmistellut koulutustiimin työntekijöiden palkkausta työntekijöiden esitysten pohjalta. Johtaja esittelee palkkausehdotuksen kokouksessa. LIITE (MR)

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset palkat noudatettavaksi 1.5.2009 alkaen.

KÄSITTELY: Lautakunnan jäsenet toivoivat, että kunnalliselta työmarkkinailaitokselta pyydetäisiin lausunto siitä, että palkkausehdotus on oikeudenmukainen ja että oikealla tavalla on huomioitu pätevyys tai sen puuttuminen kokonaispalkassa. Tämän jälkeen palkat vahvistetaan.

Esittelijä teki keskustelun jälkeen uuden ehdotuksen.

EHDOUTS: Lautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset palkat noudatettavaksi 1.5.2009 alkaen kunnalliselta työmarkkinailaitokselta saadun lausunnon jälkeen.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

76 §            **SALAINEN ASIA**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

77 §            ASIOITA TIEDOKSI

1. Kimmo Kiljunen on vieraillut keskuksessa 13.7.2009 tutustuen siviilipalvelukseen ja samalla pitänyt luennon velvollisille EU-asioista
2. Lintutornilla on käyty tarkastamassa palvelusvelvollisten jälkeen tilannetta/siisteyttä. Palvelusvelvollisten siivouspartio on muutaman kerran määrätty siivoamaan alue.
3. Johtaja, varajohtaja ja hallintosihteeri ovat vierailleet Kuntamarkkinoilla 11–12.9.2009.
4. Johtaja on tavannut työministeri Anni Sinnemäen 12.9.2009.
5. Johtaja ja puheenjohtaja ovat 22.9.2009 osallistuneet ensimmäiseen kokoukseen koskien teknisten palveluiden yhdistämistä

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
-    merkitä asiat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS:    Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

78 §            PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Vs. johtajan päätöspöytäkirjat 16.6.2009 – 28.8.2009 84 - 113§§.  
Johtajan päätöspöytäkirjat 15.9.2009 – 23.9.2009 1 – 19 §§.

EHDOTUS: Lautakunta päättää  
-    merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS:    Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

79 §            MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Seuraava kokous: Seuraavat kokoukset pidetään 28.10.2009 ja 18.11.2009  
klo 18.00.

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat: Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**Kieltojen perusteet**    Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:  
Pykälät 67-69, 72, 76-79

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisu-  
vaatimus-  
viranomaisen  
ja -aika**    Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta  
Latokartanontie  
07800 Lapinjärvi

Pykälät 70-71, 73-75

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomaisen ja valitusaika**    Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
 Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus  
 PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika                      päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika                      päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä**    Valituskirjelmässä on ilmoitettava  
 - Päätös, johon haetaan muutosta  
 - Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
 - Muutosvaatimuksen perusteet  
 Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.  
 Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä  
 Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.  
 Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.  
 Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**    Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.  
 Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite                      Pykälät  
 Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite                      Pykälät

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	