
Kokousaika	6.5.2008	klo 18.30 – 19.50
------------	----------	-------------------

Kokouspaikka	C-talon kabinetti
--------------	-------------------

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

26 §	TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS	3
27 §	TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS	4
28 §	TOIMISTOVIRKAILIJAN VALINTA	5
29 §	KOULUTTAJA/VAPAA-AIKAOHJAAJAN VALINTA	6
30 §	KOULUTUSVASTAAVAN SIJAISUUS	7
31 §	VASTUULISÄN MYÖNTÄMINEN	8
32 §	SALAINEN ASIA:	9
33 §	PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI	10
34 §	ASIOITA TIEDOKSI	11
35 §	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	12
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	13

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koulutuskeskuksen lautakunta päättää
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Koivisto ja Kari Myyrä.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

26 § TOIMINNALLINEN TILANNEKATSAUS

Selostetaan toiminnallista tilannetta tarkemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä toiminnallisen tilannekatsauksen tietoonsa saate-
tuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

27 § TALOUDELLINEN TILANNEKATSAUS

Johtaja esittelee taloudellista tilannetta lähemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää

- merkitä taloudellisen tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

28 § TOIMISTOVIKAILIJAN VALINTA (LIITE)

Siviilipalveluslain uudistumisen myötä LKK:lle tuli uusia tehtäviä, joita ei ole ollut aikaisemman lain voimassaollessa. Näitä uusia tehtäviä ovat esimerkiksi palveluspaikoille maksettavien majoituskorvausten maksatus ja maksatustietojen raportointi työ- ja elinkeinoministeriölle ja palveluspaikkojen hyväksyminen. Lisäksi laki toi mukanaan keskukselle keskitettyinä toimintoina kaikki kurinpidot ja rikosilmoituksiin liittyvät tehtävät. Työ- ja elinkeinoministeriön kanssa käydyissä neuvotteluissa näistä lisääntyneistä tehtävistä aiheutuneet kustannukset korvataan LKK:lle.

Nykyisillä hallinnon resursseilla uusien tehtävien hoitaminen ei ole mahdollista, sillä jo entisellä työmäärällä henkilöstö on täysin kuormitettu. Tästä johtuen hallinnon toimenkuvien täsmentämisen yhteydessä on laadittu toimenkuva yhdelle uudelle toimistovirkailijalle (toimenkuva liitteenä). Toimistovirkailija tulee työskentelemään arviolta 25 % työajastaan koulutus- tiimissä ja 75 % työajastaan hallintotiimissä.

Toimistovirkailijan toimi on ollut julistettuna haettavaksi siten, että hakuaika päättyi 11.4.2008. Hakuajan puitteissa tuli yhteensä yhdeksän hakemusta. Yhteen veto hakijoista on tämän esityslistan liitteenä. Näistä haastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa:

Merkonomi Jaana Ögård
Merkonomi Ilona Asp
Ekonomi Katri Tarkiainen
Tradenomi Satu Lahtisalo
Tradenomi Mia Kutiainen

Hakijoista koulutukseltaan ja työkokemukseltaan tehtävään sopivin oli tradenomi Mia Kutiainen. (TK)

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- toimistovirkailijan tehtävään valitaan tradenomi Mia Kutiainen
- tehtävässä noudatetaan 4 kk:n koeaikaa
- Kutiaiselle maksetaan 1750 €:n tehtäväkohtainen palkka
- mikäli Kutiainen ei ota tehtävää vastaan, varalle valitaan merkonomi Jaana Ögård

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

29 § KOULUTTAJA/VAPAA-AIKAOHJAAJAN VALINTA (LIITE)

Pirjo Riihelän siirryttyä uusiin tehtäviin kulttuuriomaisuuden suojaamisen koulutuskokonaisuudesta vastaavaa kouluttajaa ei ole ollut. Työsuunnitelman mukaan tätä tehtävää varten oli palkattu kouluttajan vuoden 2008 loppuun saakka. Kyseisen kouluttajan vastuualueeseen on kuulunut lisäksi vapaa-aikatoiminnan kehittäminen. Arvioitaessa resurssien kuitenkin havaittiin, että nyt tehtäviä uudelleen järjesteltäessä koulutustiimissä riittää osa-aikaisen kouluttajan palkkaaminen. Koulutusvastaava Timo Virtala on jäämässä vanhepainvapaalle 12.5.2008 alkaen. Esityslistan liitteenä on yhteenveto hakemuksensa jättäneistä. Hakijoista haastatteluun kutsuttiin:

MMM Eveliina Lundqvist
FM Hannele Salenius
FM Soliman Saad
VM Jarmo Tuokko
FM Juha Eskola

Hakijoiden haastattelun suorittivat johtaja Koivuniemi ja koulutusvastaava Virtala. Valintaa tehtäessä haluttiin painottaa kulttuurialan osaamista, pedagogista pätevyyttä ja opettajakokemusta. Haastatelluista asetettuja vaatimuksia parhaiten vastasi FM Soliman Saad.

EHDOTUS: Lautakunta päättää että

- osa-aikaiseksi kouluttajaksi/vapaa-ajanohjaajaksi 12.5.2008 – 31.12.2008 väliseksi ajaksi valitaan FM Soliman Saad
- hänelle maksetaan tehtäväkohtaisena palkkana 50 % 2200 €:n kuukausipalkasta

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

30 § KOULUTUSVASTAAVAN SIJAISUUS (LIITE)

Koulutusvastaava Timo Virtala on jäämässä vanhepainvapaalle 12.5.2008 alkaen. Hänen vapaansa lisättynä vuosilomalla jatkuu aina joulukuun puoleen väliin saakka. Kysymyksessä on niin pitkä virkavapaus, että sijaisen palkkaaminen on perusteltua etenkin nyt, kun uusi opetusmalli on otettu käyttöön. Koulutusvastaavan sijaisuus on ollut julkisesti haettavana ja viimeinen hakemusten jättämisen ajankohta oli 11.4.2008. Esityslistan liitteenä on yhteenvedo hakemuksensa jättäneistä. Hakijoista haastatteluun kutsuttiin:

MMM Eveliina Lundqvist
FM Hannele Salenius
FM Soliman Saad
VM Jarmo Tuokko
FM Juha Eskola

Hakijoiden haastattelun suorittivat johtaja Koivuniemi ja koulutusvastaava Virtala. Valintaa tehtäessä haluttiin painottaa ympäristö- tai kulttuurialan osaamista, pedagogista pätevyyttä ja opettajakokemusta. Koulutusvastaavan tehtävässä myös hallinnollinen osaaminen on tarpeellista. Haastatelluista asetettuja vaatimuksia parhaiten vastasi MMM Eveliina Lundqvist.

EHDOTUS: Lautakunta päättää että

- koulutusvastaavan sijaiseksi 12.5.2008 – 31.12.2008 väliksi ajaksi valitaan MMM Eveliina Lundqvist
- hänelle maksetaan tehtäväkohtaisena palkkana 2200 € kuukaudessa

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

31 § VASTUULISÄN MYÖNTÄMINEN

LKK:ssa on ollut käytäntönä toimia KVTES:n mukaan ja maksaa korotettua palkkaa, mikäli henkilö oman toimensa ohella hoitaa poissaolevan työntekijän tehtäviä tai toimii sijaisena. Ajallisena rajana on käytetty enemmän kuin kymmentä työpäivää. Lähes kaikissa tiimeissä toteutuu kyseisen kaltaisia tilanteita. Työntekijälle olisi erittäin tärkeää, että kyseinen lisä maksettaisiin mahdollisimman nopeasti tehtävien hoidon jälkeen. Nyt vastuulisät on aina päätetty tapauskohtaisesti ja henkilöittäin lautakunnassa. Kysymyksessä on henkilökohtainen lisä ja hallintosäännön mukaan sen voi myöntää palvelualueen vastuuhenkilö. Koska kyseessä on aikaisemman käytännön muuttaminen, niin on hyvä, että myös lautakunta ottaa asiaan kantaa. (TK)

EHDOTUS: Lautakunta päättää, että

- jatkossa vastuulisän maksamisesta päättää johtaja hallintopäätöksellä

KÄSITTELY: Lautakunta keskusteli vastuulisän myöntämisen periaatteista. Esittelijä muutti ehdotustaan niin, että asiaa käsitellään uudestaan seuraavassa kokouksessa yhdessä valmisteilla olevien toimenkuvien kanssa.

PÄÄTÖS: Lautakunta päättää, että

- asia käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

32 § SALAINEN ASIA

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

33 § PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Johtajan hallintopäätökset ajalta 7.3. – 18.4.2008, 34 - 52 §§

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

34 § ASIOITA TIEDOKSI

1. Henkilöstökoulutuksena järjestetään ruotsin kielikoulutus.
2. Uusi ylitarkastaja Sari Alho on tulossa tutustumaan LKK:n toimintaan toukokuussa.
3. Kelan sotilasavustusryhmän vierailu LKK:ssa 14.5.2008.
4. Puolustusvoimien kuraattorien vierailu LKK:ssa 3.6.2008.
5. Koulutoimenjohtajien ja rehtoreiden vierailu LKK:ssa 21.6.2008.
6. Stakesin aikalisäprojektin pääkaupunkiseudun ohjaajien vierailu LKK:ssa kesäkussa.
7. Johtaja osallistuu asevelvollisuusasioiden neuvottelupäiviin Mikkelissä 10.6.2008.
8. LKK:ssa on huhtikuusta alkaen ollut kuntatoimisto käytössä.

EHDOTUS: Lautakunta päättää
- merkitä asiat tietoonsa saatetuiksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

35 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Seuraava kokous: seuraava kokous pidetään keskiviikkona 18.6.2008 klo.
18.30.

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat: Ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät 26 – 27, 31, 33 - 35

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Lapinjärven Koulutuskeskuksen lautakunta
Latokartanontie
07800 Lapinjärvi

Pykälät 28 – 30, 32

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
 Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus
 PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

Valitusasiakirjojen toimittaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	