

---

Kokousaika 23.9.2009 klo 18.00 – 20.15

---

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Niittytie 3

---

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

40 §	VALTUUSTOALOITE (LIITE)	3
41 §	MÄÄRÄAIKAISEN KOULUNKÄYNTIAVUSTAJAN PALKKAAMINEN (LIITE)	4
42 §	REHTORIPALAVERT	5
43 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ	6
44 §	MUITA ASIOITA	9

Esityslistan ulkopuolelta

45 §	SALAINEN ASIA	10
46 §	KOULUNKÄYNTIAVUSTAJAN OPISKELU	11
47 §	MUUTOKSET KOULUTOIMESSA	12
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS	13

KOKOUSAIKA	23.9.2009	klo 18.00 – 20.15
KOKOUSAIKKA OSALLISTUJAT	Kunnanhallituksen kokoushuone, Niittytie 3	
Päätöksentekijät	Erja Junna Annika Lindfors Tea Brusas Timo Hirvola Markku Lautamäki	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Varajäsen Jäsen Jäsen, poistui kokouksesta § 40 käsittelyn jäl- keen klo 18.30
	Dan Nybondas Tiina Rinkinen Raimo Autio Ulla Kepenek	Jäsen Jäsen Artjärven kunnan edustaja Myrskylän kunnan edustaja

## Muut osallistujat

Arto Kujala Jaana Härmävaara	Kunnanhallituksen edustaja Sivistystoimenjohtaja
---------------------------------	---

ASIAT	§ 40-47	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

	Erja Junna	Jaana Härmävaara
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Aika ja paikka 28.9.2009 Lapinjärvellä	
	Allekirjoitukset	

	Markku Lautamäki	Tea Brusas
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI	Aika ja paikka 5.10.2009 Lapinjärvellä	

## NÄHTÄVÄNÄ

Todistaa

Minna Toropainen

---

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koululautakunta päättää

- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koululautakunta päättää

- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Lautamäki ja Tea Brusas.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 40 § VALTUUSTOALOITE (LIITE)

Kunnanvaltuutetut Arto Kujala, Tuukka Kangas ja Mari Lotila ovat allekirjoittaneet aloitteen Lapinjärven kunnanvaltuustolle (liite).

EHDOTUS: Asia siirretään seuraavan lautakunnan kokoukseen.

KÄSITTELY: Lautakunnan puheenjohtaja Erja Junna käytti puheenvuoron, jossa hän kertoi mahdollisesta muutoksesta Artjärven tulevan kuntaliitoksen yhteydessä. Jos nyt tiedossa olevat suunnitelmat toteutuvat, on mahdollista, että Porlammin yläkoululla ei ole artjärveläisiä oppilaita vuoden 2014 jälkeen.

Kunnanhallituksen edustaja Arto Kujala selvitti lautakunnalle valtuustoaloitetta, jossa hän on ollut yhtenä allekirjoittajista.

Käydyn keskustelun jälkeen esitettiin työryhmän perustamista, johon valitaan yhteensä kaksi henkilöä kultakin alakoululta (yksi edustaja sekä koulun johto- että opettajakunnasta), samoin Porlammin yläkoululta. Lautakunnan edustajiksi työryhmään esitettiin puheenjohtajaksi Timo Hirvola ja jäseneksi Markku Lautamäki. Sihteeriksi esitettiin sivistystoimenjohtaja Jaana Härmävaara, jonka tehtävänä on koota lista työryhmän jäsenistä ja tehdä alustava tarkennettu suunnitelma työryhmän tehtävistä.

Aloitteessa ollutta päivämäärää (15.09.2009) työryhmän esitysten osalta esitettiin muutettavaksi myöhäisempään ajankohtaan. Työryhmän etenemistä käsiteltäisiin seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä muutti ehdotusta lautakunnassa käydyn keskustelun jälkeen, jolloin uudeksi ehdotukseksi tuli työryhmän perustaminen selvittämään koulutoimen järjestelyjä 2010-2015.

PÄÄTÖS: Perustetaan aloitteen mukaisesti perusopetuksen työryhmä.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 41 § MÄÄRÄAIKAISEN KOULUNKÄYNTIAVUSTAJAN PALKKAAMINEN (LIITE)

Kirkonkylän koulun muuttuneen oppilastilanteen vuoksi on koulun taholta esitetty kouluavustajan palkkaamista 13.09.2009 alkaen toistaiseksi. Koulun selvityksen mukaan kyseessä on akuutti tilanne, ja avustajajärjestelyllä halutaan turvata kuudennen luokan oppilaiden työrauha. Lisäksi luokalla on oppilaita, jotka noudattavat useammassa oppiaineessa mukautettua opetus-suunnitelmaa.

EHDOTUS: Koululautakunta päättää palkata Kirkonkylän koululle avustajan 13.09.2009 alkaen toistaiseksi.

PÄÄTÖS.- Lautakunta päätti palkata kouluavustajan Kirkonkylän koululle 13.09.-19.12.2009 väliseksi ajaksi. Samalla päätettiin päivittää tilanne avustajatarpeen osalta joulukuun aikana.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

42 § REHTORIPALAVERIT

Syyslukukaudella on sovittu kolmesta rehtorikokouksesta (17.09., 15.10. ja 10.12.). Kokouksissa käsitellään ajankohtaisia asioita ja tarvittaessa käydään pedagogista ja didaktista keskustelua.

EHDOTUS: Koululautakunta merkitsee asian tiedoksi.

PÄÄTÖS: Lautakunta merkitsi asian tiedoksi

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

## 43 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ

Koululautakunnan tietoon saatetaan seuraavat sen alaisten viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset.

Koulutoimenjohtaja:

- § 1-7 Henkilökohtaisen lisän päätös  
§ 8 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 9 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 10 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen

Kirkonkylän koulun rehtori:

- § 35 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 36 Avustajan vapaus/koulutus/palkallinen  
§ 38 Kouluhuoneiston käyttöoikeus päätös  
§ 39 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 40 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 41 Sijaisuus  
§ 42 Opettajan opintovapaa/palkaton  
§ 43 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
§ 44 Luokanopettajan hoitovapaan sijaisuus  
§ 46 Työsopimus  
§ 47-55 Iltapäivätoiminnan paikkapäätökset  
§ 56 Koulunkäyntiavustajan vapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
§ 57 Työsopimus  
§ 58 Luokanopettajan sijaisuus  
§ 59 Luokanopettajan sijaisuus  
§ 60 Luokanopettajan sijaisuus  
§ 61 Tuntiopettajan valitseminen  
§ 62 § 60 päätöksen kumoaminen  
§ 63 Luokanopettajan sijaisen valitsemisesta päättäminen  
§ 64 Luokanopettajan sijaisen valitseminen  
§ 65-71 Kouluhuoneiston käyttöoikeus  
§ 72 Iltapäivätoiminnan paikkapäätös  
§ 73-75 Kouluhuoneiston käyttöoikeus  
§ 76 Iltapäivätoiminnan paikkapäätös  
§ 77 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 78 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 79 Koulukäyntiavustajan vapaus/sairaus/palkallinen  
§ 80 Vapautus työstä sairauden vuoksi/palkallinen  
§ 81 Palkanmaksu sijaiselle  
§ 82 Oppilaan loma  
§ 83 Iltapäivätoiminnan paikkapäätös

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Pukaron koulun rehtori:

- § 10 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 11 Työsopimus/sijaisuus  
§ 12 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
§ 13 Työsopimus  
§ 14 Työsopimus

Porlammin yläasteen ja lukion rehtori:

- § 55 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
§ 56 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
§ 57 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 58 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus  
§ 59a Opettajan virkavapaus/jatko opiskelu/palkaton  
§ 59 Opettajan virkavapaus/koulutus/  
§ 60 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 61 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 62 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 63 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
§ 64 Opettajan virkavapaus/yksityisasiat/palkaton  
§ 65 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
§ 66 Opettajan virkavapaus/lääkärissä käynti/palkaton  
§ 67 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
§ 68 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
§ 69 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 70 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
§ 71 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 72 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
§ 75 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 76 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 77 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 79 Opettajan virkavapaus/yksityisasiat/palkaton  
§ 80 Opettajan virkavapaus/yksityisasiat/palkaton  
§ 81 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 84 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 85 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
§ 86 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
§ 88 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen

Hilda Käkikosken koulun rehtori:

- § 5 Avustajan vapaus

Kapellby skolan rehtori:

- § 9 Lärarens tjänstledighet/barnsjukdom/med lön

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

EHDOTUS: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saate-  
tuiksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS: Lautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi,  
eikä käyttänyt otto-oikeuttaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

44 § MUITA ASIOITA

1. Lapinjärvellä on käynnissä kolme projektia /KELPO, VALO ja KiVa-koulu). Projekteihin liittyy käytännön työskentelyä eri koulutustilaisuuksia. Seuraava KELPO-koulutus pidetään Porlammin Soihtulassa 02.10.2009 iltatilaisuutena, johon on kutsuttu myös lasten vanhempia. VALO-koulutuksen lähinnä opettajille suunnattu koulutuspäivä on 19.9.2009 Haikon kartanossa. KiVa-koulutukseen opettajat ovat osallistuneet mahdollisuuksien mukaan.
2. Yhteisiä koulusopimuksia (kansalaisopisto ja perus/-erityisopetus) on tarkistettu ja päivitetty 01.09.2009 yhdessä Loviisan edustajan Thomas Grönholmin kanssa. Seuraava sopimuksia koskeva kokous pidetään Loviisassa 20.10.2009.
3. Tuleva talousarvio on tekeillä. Sitä tehtäessä tullaan noudattamaan säästötavoitteita edellisen vuoden tapaan. Talousarvion alustava käsittely toteutetaan seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

EHDOTUS: Merkitään asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

45 § SALAINEN ASIA

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

46 § KOULUNKÄYNTIAVUSTAJAN OPISKELU

Kirkonkylän koululla kouluavustajana työskentelevä Anette Tähtinen on koulun rehtori Anne Rönkön kautta toimittanut koulutusohjelmansa ja laskunsa käsiteltäväksi lautakunnassa. Anette Tähtisen työaika koululla on 38 ¼ h viikossa ja työsopimus on tehty lukuvuodeksi kerrallaan. Hän anoo maksettavaksi koulutusmaksuaan 150,00 euroa.

EHDOTUS: Lautakunta päättää Anetten Tähtisen koulutusmaksun maksamisesta.

PÄÄTÖS: Koululautakunta päätti noudattaa kunnanhallituksen 25.5.2009 § 121 tekemää päätöstä koskien täydennys-/pätevöitymiskoulutuksen periaatteita. Ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta lähetetään työntekijälle.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

47 § MUUTOKSET KOULUTOIMESSA

Sopimus Artjärven, Myrskylän ja Lapinjärven yhteisen koulutoimenjohtajan tehtävien hoidosta on voimassa 31.12.2009 asti, elleivä kunnat yhtäpitävästi muuta sovi. Sekä Artjärvi että Myrskylä ovat molemmat suullisesti ilmoittaneet, että sopimus raukeaa mainittuna ajankohtana. Molemmat kunnat ovat suunnitelleet ja tehneet ratkaisunsa koulutoimen tehtävien hoitamisesta 01.01.2010 jälkeen.

**EHDOTUS:** Lautakunta keskustelelee asiasta ja esittää asian viemistä kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**PÄÄTÖS:** Keskustelun jälkeen asia päätettiin merkitä tiedoksi, eikä ole tarvetta tässä vaiheessa viedä asiaa eteenpäin.

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

---

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:  
Pykälät

42,43,44,45,47

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

40,41,46

Hallintolainkäyttöl 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Lapinjärven koululautakunta  
Lapinjärventie 20 A  
07800 Lapinjärvi

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

---

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

---

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus  
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimet				Otteen oikeaksi todistaa
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	