

---

Kokousaika 1.4.2009 klo 18.00-20.00

---

Kokouspaikka Porlammin yläasteen ja lukion auditorio, Koulupolku 8, Porlammi

---

Käsiteltävät asiat

§

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

|      |   |    |
|------|---|----|
| 19 § | KOULUJEN TOIMINTAKERTOMUKSET VUODELTA 2008 (LIITE)                    | 3  |
| 20 § | OPETUSPALVELUIDEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2008 (LIITE)              | 4  |
| 21 § | JAKSOJÄRJESTELMIEN VERTAILU PORLAMMIN LUKIOSSA JA YLÄASTEELLA (LIITE) | 5  |
| 22 § | OPETTAJAN VIRKOJEN AUKI JULISTAMINEN                                  | 6  |
| 23 § | VIRKANIMIKKEEN MUUTOS   | 7  |
| 24 § | OPETTAJATILANNE LUKUVUONNA 2009-10                                    | 8  |
| 25 § | VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ   | 10 |
| 26 § | PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI   | 13 |
| 27 § | MUUT ASIAT  | 14 |
|      | OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS                               | 15 |

Lapinjärvellä

Erja Junna  
Koululautakunnan puheenjohtaja

---

|                             |  |                           |
|-----------------------------|--|---------------------------|
| KOKOUSAIKA                  | 1.4.2009   | klo 18.00-20.00           |
| KOKOUSAIKKA<br>OSALLISTUJAT | Porlamin yläasteen ja lukion auditorio, Koulupolku 8, Porlammi |                           |
| Päätöksentekijät            | Erja Junna   | Puheenjohtaja             |
|                             | Annika Lindfors  | Varapuheenjohtaja         |
|                             | Niels Borup  | Jäsen                     |
|                             | Timo Hirvola   | Jäsen                     |
|                             | Markku Lautamäki   | Jäsen                     |
|                             | Dan Nybondas   | Jäsen                     |
|                             | Raimo Autio  | Artjärven kunnan edustaja |

---

|                   |                      |                                  |
|-------------------|----------------------|----------------------------------|
| Muut osallistujat | Thomas Antas         | Kunnanhallituksen puheenjohtaja  |
|                   | Seija Ronimus        | Koulutoimenjohtaja, sihteeri     |
|                   | Christian Almgren    | Ruotsinkielisen osaston sihteeri |
|                   | Sini-Susanna Lamberg | Nuorten edustaja                 |

---

|                  |               |                   |
|------------------|---------------|-------------------|
| ASIAT            | § 19-27       |                   |
| ALLEKIRJOITUKSET | Puheenjohtaja | Pöytäkirjanpitäjä |

---

|                              |                                 |               |
|------------------------------|---------------------------------|---------------|
|                              | Erja Junna                      | Seija Ronimus |
| PÖYTÄKIRJA ON<br>TARKASTETTU | Aika ja paikka<br>Lapinjärvellä |               |

---

---

|   |                                 |                  |
|---|---------------------------------|------------------|
|   | Niels Borup                     | Markku Lautamäki |
| PÖYTÄKIRJA ON<br>OLLUT YLEISESTI<br>NÄHTÄVÄNÄ | Aika ja paikka<br>Lapinjärvellä |                  |

---

Todistaa

---

---

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

EHDOTUS: Koululautakunta päättää  
- todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Koululautakunta päättää  
- valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Niels Borup ja Markku Lautamäki.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

19 § KOULUJEN TOIMINTAKERTOMUKSET VUODELTA 2008 (LIITE)

Liitteenä koulujen toimintakertomukset vuodelta 2008.

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

---

20 § OPETUSPALVELUIDEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2008 (LIITE)

Liitteenä opetuspalveluiden toimintakertomus vuodelta 2008.

EHDOTUS: Annetaan kunnahallitukselle liitteenä oleva toimintakertomus.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

21 § JAKSOJÄRJESTELMIEN VERTAILU PORLAMMIN LUKIOSSA JA  
YLÄASTEELLA (LIITE)

Kunnanhallitus 15.12.2008 § 223

Lapinjärven kunnanhallitus nimesi 10.3.2008, § 49 työryhmän selvittämään Loviisan ja Porlammin lukioiden yhteisen hallinnon järjestämistä sekä sen mahdollisia vaikutuksia kummankin koulun toimintaan ja käytäntöihin. Työryhmään nimettiin Lapinjärven kunnasta koulutoimenjohtaja Seija Ronimus, Porlammin lukion rehtori Jouni Salo, koululautakunnan puheenjohtaja Erja Junna sekä Porlammin lukion johtokunnan puheenjohtaja Kirsi Vähämartti.

Työryhmä on kokoontunut neljä kertaa keskustelemaan suomenkielisten lukioiden yhteisen hallinnon järjestämismahdollisuuksista Loviisassa ja Lapinjärvellä. Ohessa liitteenä työryhmän yhteisesti hyväksymä loppuraportti.

**EHDOTUS:** Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä työryhmän laatiman loppuraportin sekä siinä esitetyt kehittämissuositukset.

**PÄÄTÖS:** Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä työryhmän laatiman loppuraportin sekä siinä esitetyt kehittämissuositukset
- että koululautakunnan tulee antaa selvitys 5-jaksojärjestelmän mahdollisista eduista ja haitoista ja mahdollisesta toteuttamisesta 1.3.2009 mennessä.

---

Porlammin yläasteen ja lukion rehtori Jouni Salo ja opinto-ohjaaja Eija Brusas ova toimittaneet koululautakunnalle 27.2.2009 valmistuneen selvityksen eri jaksojärjestelmien vertailusta Porlammin lukiossa ja yläasteella (liite).

**EHDOTUS:** Koululautakunta merkitsee vertailuselvityksen tiedoksi ja esittää sen edelleen kunnahallitukselle tiedoksi.

**KÄSITTELY:** Lautakunta pani merkille laaditun selvityksen yksipuolisuuden, jossa korostuvat 5-jaksojärjestelmän haitat ja 6-jaksojärjestelmän edut, kun tiedossa on, että lähikunnissa on käytössä 5-jaksojärjestelmä.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

## 22 § OPETTAJAN VIRKOJEN AUKI JULISTAMINEN

Porlammin yläasteen ja lukion johtokunta on kokouksessaan 3.2.2009 päättänyt täyttää erityisopettajan ja opinto-ohjaajan virat väliaikaisesti ajalle 1.8.2009 – 31.7.2011 ja nimetä virkoja hoitamaan väliaikaisesti Hanne Owenin ja Eija Brusaksen.

Viranhaltijalaissa säädetään, että virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä. Lisäksi asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (§ 23) mainitaan, että ”opetusta voidaan väliaikaisesti enintään vuoden ajaksi määrätä antamaan henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito. Tällainen henkilö voidaan kuitenkin määrätä antamaan opetusta yli kuuden kuukauden ajaksi vain, jos tehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset täyttäviä henkilöitä ei ole määräystä annettaessa saatavilla tai jos siihen on muu erityinen syy.”

Koululautakunta voi kuntalain 51 §:n mukaan käyttää otto-oikeuttaan ja ottaa käsiteltäväkseen sen alaisen toimielman tai viranhaltijan päättämän asian. Tällöin aikaisemmin käsitelty asia siirtyy kokonaan lautakunnan käsiteltäväksi eikä lautakunta ole sidottu aikaisempaan ratkaisuun. Lautakunta voi myös käyttää otto-oikeuttaan ja päättää asiasta samalla tavalla, kuin alempi toimielin on päättänyt. Lisäksi lautakunta voi asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin.

**EHDOTUS:** Lautakunta päättää käyttää otto-oikeuttaan Porlammin yläasteen ja johtokunnan päätökseen § 6: Avoimien virkojen täyttäminen.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

1. Lautakunta päättää käyttää otto-oikeuttaan Porlammin yläasteen ja lukion johtokunnan päätökseen § 6: Avoimien virkojen täyttäminen.
2. Käytettyään otto-oikeuttaan lautakunta muuttaa johtokunnan päätöksen siten, että vakinaiset opinto-ohjaajan sekä erityisopettajan virat julistetaan avoimiksi 4 kk:n koeajalla. Ilmoitus avoimista viroista julkaistaan kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä työvoimahallinnon internetsivuilla. Hallintosäännön mukaan Porlammin yläasteen ja lukion johtokunta valitsee koulujen vakinaiset opettajat.

**PÄÄTÖS:** Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

## 23 § VIRKANIMIKKEEN MUUTOS

Porlammin yläasteen ja lukion johtokunta on esittänyt kokouksessaan 2.12.2008 Porlammin yläasteen ja lukion yhteisen ruotsin- ja saksankielen lehtorin virkanimikkeen muuttamista Lapinjärven kunnan kielten lehtorin (ruotsi) viraksi. Perusteluna johtokunta mainitsee, että nykyinen virkanimike on käynyt epätarkoituksenmukaiseksi, koska saksaa opetetaan tällä hetkellä yläkoulussa ja lukiossa yhteensä 6 viikkotuntia ja opetuksesta huolehtivan lehtorin virkaan mahtuu nykyinen saksan tuntimäärä eikä niin ollen toista saksan lehtorin virkaa tarvita. Yläasteen ja lukion virkarakenteeseen soveltuisi nyt parhaiten ruotsinkielen lehtorin virka. Mikäli virkanimike muutetaan kielten lehtorin viraksi, voidaan siihen yhdistää myös jonkin muun kielen opetusta.

**EHDOTUS:** Lautakunta muuttaa Porlammin yläasteen ja lukion yhteisen ruotsin- ja saksankielen lehtorin viran Lapinjärven kunnan kielten lehtorin viraksi, jossa pääkielenä on ruotsi.

**PÄÄTÖS:** Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

## 24 § OPETTAJATILANNE LUKUVUONNA 2009-10

Lapinjärven kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2003 linjannut seuraavaa:

- 2-opettajaisen koulun oppilasmäärä on vähintään 20 oppilasta
- 3-opettajaisen koulun oppilasmäärä on vähintään 40 oppilasta
- 4-opettajaisen koulun oppilasmäärä on vähintään 60 oppilasta
- 5-opettajaisen koulun oppilasmäärä on vähintään 80 oppilasta

Erityisopetukseen siirretyt oppilaat lasketaan kahtena.

Oppilasmäärän alittuessa tarkastellaan, ovatko oppilasennusteet nousevia vai laskevia tai voidaanko virkaa vielä muulla perusteella säilyttää.

Jos koulussa on erillinen esiopetusryhmä, esioppilaita ei lasketa mukaan opettajan virkoja säilyttäviin oppilasmääriin. Esiopetukseen voidaan ottaa oma opettaja, jos ryhmään tulee vähintään 7 esioppilasta ja koulun muiden oppilaiden määrä/opettaja on yli 13.

Koulut ilmoittavat jatkossa jo kevätlukukauden aikana vanhemmille ja oppilaille, miten opetus tullaan järjestämään koulussa seuraavan lukuvuoden aikana.

Alakoulujen oppilasmäärät lukuvuonna 2009-10 ovat ennusteen mukaan seuraavat:

- Kapellby skola 64, joista esioppilaita 9
- Kirkonkylän koulu 69, joista esioppilaita 9
- Hilda Käkikosken koulu 50, joista esioppilaita 4
- Pukaron koulu 29, joista esioppilaita 2

Hilda Käkikosken ja Pukaron kouluihin ei siten muodosteta erillisiä esiopetusryhmiä lukuvuonna 2009-10. Erityisoppilaat mukaan lukien Hilda Käkikosken koulun oppilasmäärä/opettajat on tulevana lukuvuonna 13 ja Pukaron koulun 10,33. Lukuvuoden 2010-11 oppilasennusteen mukaan Pukaron koulun oppilasmäärä on 36, joista esioppilaita on arvioitu mukaan 9 ja erillinen esiopetusryhmä voidaan muodostaa. Tällöin suhdeluku oppilaat/opettajat (erityisoppilaat mukaan lukien) on 14,5 ja lukuvuonna 2011-12 vastaava luku on 13.

Koska Pukaron koulun oppilasennuste on nouseva, olisi koulun säilyttäminen toistaiseksi 3-opettajaisena perusteltua. Myös Hilda Käkikosken koulun säilyttäminen 4-opettajaisena lukuvuonna 2009-10 olisi oppilaat/opettaja suhdelukuun perustuen toivottavaa. Lisäksi molemmat koulut ovat valmiita

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

leikkaamaan tuntikehystä. Pukaron koulun yksi opettajan virka tulisi siten julistaa avoimeksi määräaikaisena, koska lukuvuoden 2012 alusta oppilasennuste on jälleen laskeva.

EHDOTUS: Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

- Hilda Käkikosken koulu säilytetään 4-opettajaisena lukuvuonna 2009-10
- Pukaron koulu säilytetään 3-opettajaisena lukuvuonna 2009-10
- Pukaron koulun luokanopettajan virka julistetaan avoimeksi määräaikaisena lukuvuosiksi 2009-2012.

Keskustelun jakeen esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

- Hilda Käkikosken koulu säilytetään 4-opettajaisena lukuvuonna 2009-10 ja tuntikehystä leikataan mahdollisuuksien mukaan
- Pukaron koulu säilytetään 3-opettajaisena lukuvuonna 2009-10 ja tuntikehystä leikataan mahdollisuuksien mukaan
- Pukaron koulun luokanopettajan virka julistetaan avoimeksi määräaikaisena lukuvuodeksi 2009-10 4 kuukauden koeajalla.

PÄÄTÖS: Lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

## 25 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ

Koululautakunnan tietoon saatetaan seuraavat sen alaisten viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset.

Koulutoimenjohtaja:

- § 4 Koulutus/Kelpo
- § 5 Virkavapaus/sairaus
- § 6 Henkilökoht. lisän vuosisidonnainen osa
- § 7-9 Virkavapaus/sairaus
- § 10 Virkavapaus/julkinen tehtävä
- § 11 Henkilökoht. lisän vuosisidonnainen osa
- § 12 Henkilökoht. lisän vuosisidonnainen osa
- § 13 Virkavapaus/sairaus
- § 14 Henkilökoht. lisän vuosisidonnainen osa
- § 15 Virkavapaus/sairaus
- § 16 Erityisopetussiirto/ei julkinen

Kirkokylän koulun rehtori:

- § 2 Sijaisuus
- § 3 Opettajan virkavapaus/muu syy/palkaton
- § 4 Sairaslomasijaisuus
- § 5 Sairaslomasijaisuus
- § 6 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen
- § 7 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen
- § 8 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen
- § 9 Opettajan sijaisuus
- § 10 Opettajan sijaisuus
- § 11 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton
- § 12 Opettajan virkavapaus/hoitovapaa/palkaton
- § 13 Oppilaan loma
- § 16 Virkavapauden sijaisuus
- § 17 Opettajan virkavapaus/hoitovapaa/palkaton
- § 18 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton

Pukaron koulun rehtori:

- § 1 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen
- § 2 Opettajan sijaisuus

Porlammin yläasteen ja lukion rehtori:

- § 1 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen
- § 2 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

- § 3 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 4 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 5 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
 § 6 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 7 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 8 Opettajan virkavapaus/lääk.käyn/palkallinen  
 § 9 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
 § 10 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 11 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
 § 12 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 13 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 14 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 15 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
 § 17 Opettajan virkavapaus/lab. käynti/palkallinen  
 § 18 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 19 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 20 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 23 Opettajan virkavapaus/yksityisasia/palkaton  
 § 16 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 21 Opettajan virkavapaus/sairaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 22 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 24 Opettajan virkavapaus/sairaus  
 § 25 Opettajan virkavapaus/lapsen sairaus/palkallinen  
 § 27 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
 § 28 Opettajan virkavapaus/muu syy/palkallinen  
 § 29 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 30 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 31 Opettajan virkavapaus/palkallinen  
 § 33 Opettajan virkavapaus/koulutus/palkallinen  
 § 34 Opettajan virkavapaus/virassa sattunut tapaturma/palkallinen  
 § 35 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 36 Opettajan virkavapaus/sairaus/palkallinen  
 § 38 Opettajan virkavapaus/julkinen tehtävä/palkallinen

Hilda Käkikosken koulun rehtori:

- § 5 Avustajan vapaus

Kapellby skolan rehtori:

- § 2 Lärarens tjänstledighet/sjukdom/med lön  
 § 3 Lärarens vikariat  
 § 4 Lärarens tjänstledighet/utan lön  
 § 5 Skolgångsbiträdes ledighet/sjukdom/med lön  
 § 6 Lärarens tjänstledighet/sjukdom/med lön  
 § 7 Lärarens tjänstledighet/sjukdom/barnsjukdom/med lön

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

EHDOTUS: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saate-  
tuiksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

---

26 § PÖYTÄKIRJOJA TIEDOKSI

Kirkonkylän koulu/ kokouspöytäkirja 1/2009  
Pukaron koulu/ kokouspöytäkirja 1/2009  
Kapellby skola/ mötesprotokoll 1/2009  
Porlammin yläasteen ja lukion johtokunta/ kokouspöytäkirja 1/2009  
Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 1-3/2009  
Loviisan kaupunki/Direktion för Lovisa svenska medborgarinstitut/  
föredragningslista 1/2009  
Loviisan kaupunki/ esityslistan ote/koulupsykologin viran täyttäminen

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi siltä osin, kuin ne eivät tarvitse erillistä  
lautakunnan päätöstä.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

## 27 § MUUT ASIAT

- Porlamin yläasteen ja lukion rehtorin selvitys oppilaskuljetusten valvonnasta esitetään kokouksessa
- Turvavöiden käyttö oppilaskuljetuksissa

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi

KÄSITTELY: Lautakunta keskusteli turvavyöllisten linja-autojen käytöstä oppilaskuljetuksissa ja esittelijä kertoi kevään uimakuljetusten lisäävän kustannuksia 480 euroa, kun käytetään linja-autoja, joissa on turvavyöt. Lautakunta korosti edellisen kokouksen päätöstä, että ensisijaisesti pyritään käyttämään autoja, joissa on turvavyöt. Mikäli tällaisia autoja ei ole saatavilla, tyydytään turvavyöttömiin autoihin. Lisäkustannuksia lautakunta ei pitänyt merkittävänä.

Porlamin yläasteen ja lukion rehtorin selvitys oppilaskuljetusten valvonnasta jaettiin kokouksessa. Lautakunta esitti, että seuraavan lukuvuoden alusta lähtien koulu järjestäisi oppilaille eriväriset liput, joilla pääsee ainoastaan siihen linja-autoon, johon kyseinen oppilas on kuljetussuunnitelmassa merkitty. Koulu valvoo siirtymistä oikeisiin linja-autoihin koulupäivän päätteeksi ja selvittää oppilaille säännöt poikkeuksista. Myös huoltajille välitetään tieto asiasta syksyn ensimmäisessä vanhempainillassa ja mm. säännöt jälki-istuntojen jälkeisistä kuljetuksista kerrotaan huoltajille. Lisäksi lautakunta totesi, että kuljetukset eivät kuulu lautakunnan toimivaltaan muutoin, kuin kuljetusten yleisten periaatteiden osalta.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

---

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:  
Pykälät

19-21, 24, 26-27

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät  
22-23, 25

HallintolainkäyttöL 5 §:n tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

---

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Lapinjärven koululautakunta  
Lapinjärventie 20 A  
07800 Lapinjärvi

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

---

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

---

**Liitetään pöytäkirjaan**

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

**VALITUSOSOITUS**

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus  
PL 120, 00521 HELSINKI

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika                      päivää

Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- Päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- Muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 § nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |

---

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

| Pöytäkirjantarkastajien nimet |            |          |           | Otteen oikeaksi todistaa |
|-------------------------------|------------|----------|-----------|--------------------------|
|                               | Lautakunta | Hallitus | Valtuusto |                          |